J A V N I P O Z I V

za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja LAS Med Pohorjem in Bočem (2021–2027), ki bodo sofinancirani iz Evropskega sklada za regionalni razvoj – projekti male vrednosti

I. JAVNI POZIV

Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Med Pohorjem in Bočem, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur. l. št. 161/22 in 61/23);
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Ur. l. RS št.132/2023 in 57/24, v nadaljevanju: Uredba LEADER/CLLD);
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. št. 91/15 s spremembami);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23);
- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Ur. l. št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) s spremembami;
- Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;
- Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Ur. l. št. 21/23);
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027;
- Navodil organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027;
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-15/2023/24 z dne 17. 1. 2024 o potrditvi LAS Med Pohorjem in Bočem in Strategije lokalnega razvoja ter
- sklepa 3. korespondenčne seje Upravnega odbora LAS Med Pohorjem in Bočem o potrditvi javnega poziva LAS za projekte male vrednosti (ESRR) z dne 13. 8. 2025

objavlja

J A V N I P O Z I V

za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja LAS Med Pohorjem in Bočem (2021–2027), ki bodo sofinancirani iz Evropskega sklada za regionalni razvoj – projekti male vrednosti

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Razpisovalec:	**LAS Med Pohorjem in Bočem**
Vodilni partner LAS:	Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica
Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območju občin Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica za programsko obdobje 2021–2027. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (pristop LEADER/CLLD).
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **70.000,00 EUR** iz **Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR)**.
Stopnja sofinanciranja:	Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša **80 %** upravičenih stroškov projekta. Sofinanciranje se deli med sklad ESRR in proračun Republike Slovenije. Podpora Evropske unije za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija je 85 %, 15 % pa je iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna. Sredstva za sofinanciranje projektov so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije na proračunskih postavkah: št. PP230428 PN 5.2. CLLD-izvajanje V - 21-27-EU in št. 230429 PN 5.2. CLLD-izvajanje V - 21-27-slovenska udeležba.
Višina javne podpore:	Najnižji znesek javne podpore za projekt: 5.000,00 EUR Najvišji znesek javne podpore za projekt investicijske/neinvesticijske narave: 10.000,00 EUR.
Datum objave poziva:	Javni poziv je objavljen **5. 9. 2025** na spletni strani LAS Med Pohorjem in Bočem.
Rok za oddajo vlog:	**28. 11. 2025**
Način oddaje vlog:	1) **priporočeno po pošti** na naslov: Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica. Upoštevajo se vloge, ki so bile na pošto oddane najkasneje do vključno **28. 11. 2025** ali 2) **osebna oddaja najkasneje 28. 11. 2025 do 12. ure v tajništvo** Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (1. nadstropje).
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izvedbo projekta so stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanje MKRR).
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: las@ric-sb.si Po telefonu: 02/ 620 22 70, vsak delovnik od 9:00 do 13:00.

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so projekti, ki zasledujejo in prispevajo k ciljem, ukrepom in kazalnikom Strategije lokalnega razvoja LAS Med Pohorjem in Bočem na območju občin Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica ter so skladni s cilji sklada ESRR.

Podpora iz sklada ESRR je usmerjena k izvajanju Programa EKP 2021–2027 in specifičnega cilja 9.2: **Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja**.

V skladu s Programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji so vlaganja namenjena izgradnji vključujoče družbe in nadaljnjemu celostnemu družbenogospodarskemu razvoju v območjih lokalnih akcijskih skupin, s posebno pozornostjo na zmanjšanju razlik med socialno-ekonomsko prikrajšanimi osebami in območji. Vsak projekt se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru enega izbranega ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev. Podrobnejši opis se nahaja v Strategiji LAS Med Pohorjem in Bočem, poglavje 5. Opis SLR, njenih ciljev in ukrepov, vključno z določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti kazalnikov.

Ukrepi SLR v okviru sklada ESRR za LAS Med Pohorjem in Bočem so:

- **ukrep 1: Razvoj trajnostnega turizma;**
- **ukrep 2: Varovanje naravne in kulturne dediščine;**
- **ukrep 3: Obnova javnih površin za skupno rabo;**
- **ukrep 4: Varovanje okolja in zdravja.**

Uporabljeni pojmi:

- JAVNI DOSTOP: pomeni, da so rezultati projekta dostopni vsem deležnikom na območju LAS;
  projekt in njegovi rezultati so javno objavljeni in transparentni.
- JAVNI INTERES: rezultati projekta so v javnem/skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispevajo k izboljšanju pogojev/življenja/produktov… na območju.
- PROJEKT: predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju na podlagi analize stanja usmerjene v dosego jasno opredeljenih ciljev za doseganje sprememb. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:
  - jasno opredeljeno, katere potrebe naslavlja, komu je namenjen in kako bo dosežena
    načrtovana sprememba stanja,
  - jasno opisan sistem upravljanja in način financiranja.
- INOVATIVNOST: inovacije pomenijo razvoj novih produktov in pristopov, lahko pa tudi prenos in prilagoditev dobrih praks, znanj in izkušenj od drugod ter iskanje novih rešitev razvojnih problemov in aktiviranju razvojnih priložnosti.
  INOVATIVNE ZNAČILNOSTI na lokalni ravni: rezultati projekta uvajajo novosti, izboljšave, nove pristope in ideje oz. na drugačen način naslavljajo prepoznane razvojne potrebe.

2.1 Višina razpisanih sredstev po ukrepih

UKREP	RAZVOJNI CILJ	VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV V EUR
RAZVOJ TRAJNOSTNEGA TURIZMA	št. 1: spodbujanje turistične dejavnosti območja LAS v skladu z načeli trajnostnega razvoja ter povezovanju naravnih in kulturnih danosti območja v turistično ponudbo s ciljem razvoja trajnostnega turizma ter povečanja dodane vrednosti turizma lokalnega območja	**70.000,00**
VAROVANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	št. 2: vrednotenje in ohranjanje naravne in kulturne dediščine območja, vključevanje lokalnih prebivalcev, podjetij in drugih akterjev v aktivno upravljanje dediščine območja ter obogatitev dediščine z vsebinami, ki bodo tržno in turistično zanimive, kar bo doprineslo k dodani vrednosti območja in kakovosti življenja prebivalcev	
OBNOVA JAVNIH POVRŠIN ZA SKUPNO UPORABO	št. 3: urejanje skupnostnih prostorov in površin, ki bodo spodbujale povezovanje, sodelovanje in druženje prebivalcev ter pripomogle k urejenosti in večji kakovosti območja	
VAROVANE OKOLJA IN ZDRAVJA	št. 4: varovanje zdravja prebivalcev s spodbujanjem zdravega in aktivnega življenjskega sloga ter krepitev zavedanja o pomenu zdrave prehrane in telesne aktivnosti za zdravje	

3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24) – v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD ter Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja Lokalne akcijske skupine Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027, ki je dostopna na spletni strani LAS www.lasmedpohorjeminbocem.si.

3.1 Pogoji glede predloga projekta, dovoljenja in soglasja

Projekt mora biti **skladen s specifičnim ciljem ESRR** tj. specifični cilj **(SC9.2): Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.**

Prispevati mora k uresničevanju **ciljev in ukrepov, doseganju kazalnikov, določenih v odobreni SLR**, in imeti mora **merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati**.

Ciljne skupine, ki jih podpira ESRR: podjetniki posamezniki, pravne osebe javnega in zasebnega prava, mladi (osipniki, odvisniki, mladoletni prestopniki, otroci in mladostniki iz družin, v katerih je prisotno nasilje, itd.) in druge ranljive skupine (starostniki, ženske žrtve nasilja, migrantke, pripadnice etničnih manjšin itd.), dolgotrajno brezposelne osebe, starejši, nevladne organizacije, lokalna interesna ali druga združenja.

Predmet sofinanciranja v okviru tega javnega poziva so projekti, ki zasledujejo naslednje ukrepe:

Ukrep SLR (ESRR)	Namen in cilji ukrepa	Opis ukrepa SLR	Kazalnik SLR
U5: Razvoj trajnostnega turizma	Spodbujanje turistične dejavnosti območja LAS v skladu z načeli trajnostnega razvoja ter povezovanju naravnih in kulturnih danosti	- Razvoj in nadgradnja turističnih produktov ter večanje njihove prepoznavnosti; - Izboljšanje turistične infrastrukture (nastanitvene kapacitete – glampingi, postajališča za avtodome, kampi; tematske, kolesarske in pohodniške poti, informacijske table in oprema, parkirišča oz. postajališča ter druga turistična infrastruktura, ki podpira trajnostni razvoj turizma); - Podpora pri razvoju in trženju inovativnih turističnih doživetij, ki temeljijo na lokalnih posebnostih in	Število podprtih lokalnih turističnih prireditev/produktov/storitev/programov/modelov/publikacij

	območja v turistično ponudbo s ciljem razvoja trajnostnega turizma ter povečanja dodane vrednosti turizma lokalnega območja	danostih območja; - Izvajanje skupnih promocijskih dogodkov in aktivnosti, ki so namenjeni večanju števila obiskovalcev na območju LAS (kulturni dogodki, sejmi, festivali, rokodelske delavnice, kulinarični in športni dogodki, turistični vodiči, spletne strani in druge aktivnosti, ki povečujejo turistični obisk območja); - Ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v turizmu.	
U6: Varovanje naravne in kulturne dediščine	Vrednotenje in ohranjanje naravne in kulturne dediščine območja, vključevanje lokalnih prebivalcev, podjetij in drugih akterjev v aktivno upravljanje dediščine območja ter obogatitev dediščine z vsebinami, ki bodo tržno in turistično zanimive, kar bo doprineslo k dodani vrednosti območja in kakovosti življenja prebivalcev	- Vrednotenje snovne in nesnovne dediščine območja ter iskanje možnosti za vključevanje vsebin v kulturno, turistično izobraževalno in drugo ponudbo območja; - Revitalizacija naravne in kulturne dediščine ter razvoj ali nadgradnja programov za njihovo interpretacijo; - Ohranjanje in razvoj tradicionalnih znanj in veščin na področju domačih obrti in rokodelstva; - Spodbujanje sodobnih digitalnih pristopov k interpretaciji naravnih in kulturnih znamenitosti (digitalizacija, virtualni prikazi, spletne platforme ipd.).	Število podprtih dejavnosti/dogodkov/produktov/objektov, ki so namenjeni varovanju naravne in kulturne dediščine
U7: Obnova javnih površin za skupno uporabo	Urejanje skupnostnih prostorov in površin, ki bodo spodbujale povezovanje, sodelovanje in druženje prebivalcev ter pripomogle k urejenosti in večji kakovosti območja	- Ustvarjanje in izboljšanje prostorov, ki so namenjeni za skupno rabo prebivalcev, kot so parki, igrišča, trgi, rekreacijske poti, tržnice, objekti, ki so namenjeni izvajanju sejmov, kulturnih dogodkov, koncertov in drugih oblik druženja; - Prilagajanje javnih površin za lažjo uporabo vsem skupinam prebivalcev, tudi gibalno oviranim.	Površina prenovljenih/obnovljenih javnih površin za skupno uporabo

U8: Varovanje okolja in zdravja	Varovanje zdravja prebivalcev s spodbujanjem zdravega in aktivnega življenjskega sloga ter krepitev zavedanja o pomenu zdrave prehrane in telesne aktivnosti za zdravje	- Ustvarjanje in izboljšanje prostorov ter programov, ki so namenjeni izboljšanju zdravja in počutja prebivalcev z vključevanjem potencialov območja (npr. apiterapija); - Izobraževanja in usposabljanja s področja varovanja okolja in krepitve zdravja.	Število izobraževanj/usposabljanj/programov/produktov, ki so namenjeni varovanju okolja in zdravja ter ozaveščanju lokalnega prebivalstva za izboljševanje stanja okolja in zdravja

Iz opisa projekta v vlogi na javni poziv mora biti razvidna **zaprta finančna konstrukcija** za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.

V skladu z 7. odstavkom 7. člena Uredbe LEADER/CLLD morajo biti vsa potrebna dovoljenja oziroma
soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS. To je odvisno od tega, za kakšen tip projekta gre (npr. pri gradnji je potrebno upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v kulturno dediščino je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine, itd.). **Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge.**

V primeru, ko projekt predvideva poseg v prostor ali se projekt izvaja na območju, kjer veljajo okoljske omejitve, zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

Na spodaj navedenih spletnih straneh se lahko preveri, ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo zgoraj navedene okoljske omejitve, zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa:
- Grafični vpogled EVT (gov.si)
- https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso
- https://www.naravovarstveni-atlas.si/web/DefaultNvaPublic.aspx
- ATLAS VODA (gov.si),
- https://geohub.gov.si/ghapp/giskd/
- VSTOPI - PISO - Prostorski informacijski sistem občin (geoprostor.net)
- iObčina – spletni GIS – Povezujemo prostor (iobcina.si)

3.2 Upravičenci

Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR so lahko LAS, pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki.

Kadar je upravičenec za dodelitev podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za
izplačilo je vodilni partner LAS. Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi projekta v obliki uveljavitve stroškov dela).

Upravičenec (in partner, kadar se projekt izvaja s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu)
- izkazuje finančno zmožnost za izvedbo prijavljenega projekta in
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta (iz lastnih virov, iz drugih zasebnih virov).

Na javni poziv za izbor projektov se lahko prijavijo vlagatelji z območja LAS in pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju LAS.

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Ur. l. št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).
Na dan oddaje vloge na LAS ima lahko vlagatelj do 50 eurov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države.

Več zahtev najdete v Uredbi LEADER/CLLD (6. in 7. člen).

3.3 Območje izvajanja projekta

Projekt mora biti izveden na **upravičenem območju LAS**. Območje LAS je območje občin: Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica (v nadaljevanju območje LAS).

Upravičena območja LAS so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1.

januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Izjemoma se lahko projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kakor 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS.

Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

3.4 Oblike podpore in upravičeni stroški

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR LAS Med Pohorjem in Bočem se dodeli kot **nepovratna sredstva**.
Podpora se lahko dodeli za investicije oziroma naložbe na širšem območju LAS, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS).

Nepovratna sredstva se dodelijo z uporabo poenostavljenih oblik na naslednji način:

a) Za projekte **neinvesticijske** narave so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, kot izhaja iz 56. člena Uredbe 2021/1060/EU. **Projekti neinvesticijske narave** so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

Za projekte **neinvesticijske** narave se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki stroškov na enoto na podlagi metode izračuna za:

- **vodenje in koordinacijo projekta** v višini 23,33 eura na uro opravljenega dela, vendar največ
  1720 ur na leto;
- **strokovno in tehnično pomoč** pri projektu v višini 17,89 eura na uro opravljenega dela, vendar
  največ 1720 ur na leto;
- izvajanje **neindustrijskih dejavnosti** pri projektu v višini 13,24 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- **prostovoljsko delo** v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.

Urna postavka za **vodenje in koordinacijo** pri projektu se uporablja za delo, ki ga opravlja vodja projekta in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela, in sicer: izvajanje naloge vodenja partnerstva, koordiniranja med člani partnerstva ter skrb za izvajanje upravičenih aktivnosti za izvedbo projekta, vključno z informiranjem javnosti in promocijo projekta.

Urna postavka za **strokovno in tehnično pomoč** pri projektu se uporablja za delo, ki naj bi ga opravljal strokovno-tehnični sodelavec in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela, in sicer: strokovna in tehnična pomoč pri opravljanju nalog povezovanja članov partnerstva, pomoč pri organizaciji, pripravi oziroma sodelovanju na javnih nastopih, tržnicah, razstavah, konferencah, delavnicah, spletnih webinarjih, pripravi dokumentacije za izbiro izvajalca zunanjih storitev, pripravi oz. distribuciji promocijskega materiala za namen informiranja in promocije projekta in pomoč pri izvajanju ostalih aktivnosti, ki so pomembne za izvedbo projekta.

V skladu s Standardno klasifikacijo poklicev 2008, ki je bila sprejeta z Uredbo o standardni klasifikaciji poklicev 2008, so v podskupini poklicev 33 Strokovni sodelavci/strokovne sodelavke za poslovanje in upravljanje nahajajo tehniki in drugi strokovni sodelavci/tehnice in druge strokovne sodelavke, ki izvajajo večinoma tehnična in podobna dela, povezana z raziskavami in uporabnostjo znanstvenih ali umetniških pojmov in delovnih metod ter vladnih ali poslovnih predpisov. Gre za vrste dela, ki naj bi jih opravljal strokovni in tehnični sodelavec in znanje, ki je potrebno za opravljanje nalog v okviru tega dela.

Urna postavka za izvajanje **neindustrijskih dejavnosti** pri projektu se uporablja za poklice (v Standardni klasifikaciji poklicev 2008 se uvrščajo pod kodo 7 poklici za neindustrijski način dela): izdelovalci ali predelovalci predmetov domače obrti iz lesa, kovine in podobnih predmetov, izdelovalci in predelovalci predmetov domače obrti iz tekstilij, usnja in podobnih materialov, ter drugi pridelovalci in predelovalci živil, šiviljci in krojači, peki, slaščičarji, mizarji in tesarji, tiskarji, monterji, mehaniki, upravljavci lesnoobdelovalnih strojev itd. Gre za delo, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

Za uveljavljanje prostovoljskega dela mora biti organizacija vpisana v AJPES s skladu s Pravilnikom o
področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16).

Za vrednotenje **prostovoljskega dela** se uporabljajo določbe Pravilnika o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16), in sicer je ocenjena vrednost ene ure prostovoljskega dela:

- za organizacijsko delo……13,00 EUR
- za vsebinsko delo……10,00 EUR
- za opravljeno drugo prostovoljsko delo……..6,00 EUR

b) Za projekte **investicijske** narave se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU. **Projekti investicijske narave** so projekti, katerih večji del

projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta investicijske narave, so:

- naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč (**največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta)**, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike;
- patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih, informativnih, komunikacijskih in promocijskih gradiv);
- davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta.

Do podpore **niso upravičeni** stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU ter naslednji stroški ali aktivnosti:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo,
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin ter za sklad ESRR obnovljene IKT opreme pod pogoji, ki izhajajo iz veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027),
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse.

Stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU:

- obresti na dolgove;
- nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevni operaciji (projektu);
- DDV, razen možnosti, ki izhajajo iz 8. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Neupravičeni stroški so tudi vsi tisti, za katere kljub pozivanju upravičencev niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Upravičeni stroški projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga javna sredstva (**prepoved dvojnega financiranja**). Če je upravičenec projekta občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

3.5. Finančne določbe

Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **70.000,00 EUR** iz ESRR.

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša **80 % upravičenih stroškov** projekta.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na MKRR.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt je 10.000,00.

Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000,00 EUR.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.

3.6. Časovni okvir izvedbe projekta

Upravičeni stroški za izvedbo projekta so stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na MKRR do predpisanega roka za zaključek projekta. Vlogo za odobritev projekta v spletno aplikacijo MKRR odda vodilni partner LAS (v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom), in sicer ko je odločitev o izboru posameznega

projekta za sofinanciranje na ravni LAS dokončna (po preteku vseh pritožbenih rokov). Datum oddaje vloge v spletni aplikaciji MKRR se šteje za datum oddaje vloge - o datumu oddaje bodo upravičenci izbranih projektnih predlogov obveščeni.

Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR oziroma najkasneje do 31. 8. 2029. Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta (priprava zahtevka).

Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z MKRR za sklad ESRR.

3.7. Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno in s strani MKRR odobreno vsebino ter področno zakonodajo. **Po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju je v obdobju izvajanja projekta, in pred nastankom spremembe, možno največ enkrat zaprositi za spremembo projekta.**

V kolikor se MKRR strinja s predlagano spremembo, sklene z vodilnim partnerjem projekta (upravičencem) dodatek k pogodbi o sofinanciranju.

3.8. Možnosti predplačila

Za upravičenca, ki je oseba zasebnega ali javnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod, javna agencija s področja kulture ali ustanova, je dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov (v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna RS). Predplačilo se enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz pogodbe o sofinanciranju za sklad ESRR.

V primeru sklada ESRR je upravičenec do predplačila vodilni partner projekta oz. nosilec projekta, s katerim je sklenjena pogodba o sofinanciranju in ki je hkrati upravičenec v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna
Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta. Če upravičenec uveljavlja predplačilo, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila.

3. 9. Uveljavljanje DDV

DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo upravičenec uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi o DDV oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, pod kazensko odgovornostjo poda izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora.

Upravičenec v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV, in sicer da se nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:
- opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV;
- opravljanje dejavnosti, v zvezi s katerimi se upravičenec ne šteje za davčnega zavezanca, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja DDV.

3.10. Državne pomoči

Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se dodeljuje v skladu z Uredbo 651/2014/EU in kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.

Prejemniki državne pomoči so pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.

Če je upravičenec mikro, malo ali srednje veliko podjetje, se mu podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU. Če se podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU, mora upravičenec izpolnjevati pogoje iz 19. in 19.a člena Uredbe 651/2014/EU, merila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU ter:

1) je vlagatelj mikro, malo ali srednje veliko podjetje v skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU;
2) pred datumom vložitve vloge ne sme začeti izvajati naložbe, projekta ali druge dejavnosti, ki je predmet podpore, razen če gre za izjeme iz petega odstavka 6. člena Uredbe 651/2014/EU. Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta;
3) vlagatelj ne sme biti podjetje v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
4) vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
5) vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnanega naloga za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

Če pa je upravičenec veliko podjetje, se mu podpora dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU. Podpora se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, pri čemer se upošteva, da do pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU niso upravičena podjetja iz sektorjev:

1) primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
2) predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
3) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
4) predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
   - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
   - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč po pravilu de minimis ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. **Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.**

MKRR upravičenca pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis in o znesku odobrene pomoči de minimis. Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem podpisa pogodbe o pravici do sredstev, ki jo sklene MKRR z upravičencem.

Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, mora upravičenec k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec prejel na podlagi predpisov, ki urejajo de minimis v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

Enotno podjetje so vsi subjekti, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, in so med seboj najmanj v enem od razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

3.11. Horizontalni cilji

Vsak projekt mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev Uredbe 2021/1060/EU:

1.) Zagotavljanje spoštovanja temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah.

2.) Zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov.

Pri načrtovanju in izvajanju projekta je potrebno upoštevati in spodbujati enakost spolov, potrebno je vključevanje načela in vidik enakosti spolov v vse aktivnosti. Upoštevati je potrebno različne potrebe različnih spolov in znotraj projekta odgovarjati na potrebe šibkejših posameznikov.

3.) Zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.

Pri načrtovanju in izvajanju projekta je potrebno upoštevati in preprečevati diskriminacijo na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. Omogočati, da bo projekt dostopen različnim ciljnim skupinam in da se bo znotraj projekta preprečilo kakršnokoli izključevanje na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti.

4.) Spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu 11 PDEU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

Pri načrtovanju in izvajanju projekta je potrebno upoštevati načela trajnostnega razvoja; da projekt ne bo škodoval okolju, da s projektom spoštujete zahteve varstva okolja, da se spodbuja trajnosten razvoj, partnerstva, ki krepijo in spoštujejo trajnosten razvoj. Da se vse ukrepe aktivnosti obravnava skladno z načelom, da se ne škoduje bistveno, torej: blažitvi in prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, krožnemu gospodarstvu, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Prispevek k horizontalnimi ciljem vlagatelj utemelji v vlogi za prijavo projekta.

3.12. Zahtevek za izplačilo sredstev

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se za sklad ESRR določi v pogodbi o sofinanciranju. Zastopnik upravičencev za vlaganje zahtevkov za izplačilo je vodilni partner LAS.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v **Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD ter Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.**

Poročilo o izvajanju projekta mora vsebovati obvezne sestavine:
1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki, določenimi v vlogi);
3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za dosego ciljev;
5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo.

O doseganju kazalnikov upravičenec poroča MKRR ob predložitvi vsakega zahtevka za izplačilo. Upravičenec upravičenost stroškov v posameznem obdobju financiranja dokazuje z dokazili o doseženih kazalnikih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje, in sicer z dokazili, ki jih je treba predložiti v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskemu obdobju 2021–2027.

Ob vložitvi zahtevka za izplačilo mora upravičenec za sklad ESRR poleg pogojev iz 27. člena Uredbe LEADER/CLLD izpolnjevati tudi pogoje iz petega, osmega in devetega odstavka ter enajstega do sedemnajstega odstavka 7. člena Uredbe LEADER/CLLD.
V zahtevku za izplačilo sredstev se upravičenec opredeli o izpolnjevanju pogoja glede združevanja državnih pomoči iz 29. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

Kadar je upravičenec podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe.

Če je upravičenec javni naročnik, mora:

1. v prvem zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave oddanega javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti iz zakona, ki ureja javno naročanje;
2. zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje točke priložiti kopijo dokumentacije postopka oddaje javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

Če gre za naložbo v okviru projekta, mora upravičenec priložiti dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in dokazila, ki so podrobneje določena v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD.

Zahtevek za izplačilo mora biti pripravljen in predložen na MKRR v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta ter v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.

Dokazovanje upravičenosti stroškov oziroma izdatkov je dolžnost upravičenca. **Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo, se morajo glasiti na upravičenca, ki je nosilec stroška** (torej na vlagatelja ter na morebitne partnerje v projektu).

3.13. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte.

a) V primeru neinvesticijskih projektov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja.
b) V primeru investicijskih projektov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo upravičeni in dejansko nastali stroški, razen stroškov osebja (pavšal), ki jih ni treba evidentirati na tem stroškovnem mestu in niso predmet preverjanja in spremljanja.

Kljub poenostavljenim oblikam nepovratnih sredstev morajo biti pridobljena vsa soglasja in dovoljenja tam, kjer je to potrebno.

Upravičenec projekta mora **ohranjati dejavnost**, za namen katere je bila izvedena naložba,

za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj **5 koledarskih let** po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta **rok 3 leta**.

Upravičenec se zavezuje, da bo še 5 let oz. 3 leta, kadar je upravičenec MSP, od končnega plačila upravičencu - po zaključku projekta - ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, cedirani, zastavljeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge **omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti preglede na kraju samem MKRR, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja**, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

Upravičenec projekta mora izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranja v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec projekta mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti projekta, hraniti še najmanj 5 let od dneva zadnjega izplačila sredstev. Za priglašeni shemi - Uredbo 651/2014/EU in Uredbo 2023/2831/EU pa velja še najmanj 10 let od dneva zadnjega izplačila.

4. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

MKRR opravlja upravljalna preverjanja v skladu s 74. členom Uredbe 2021/1060/EU ter v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti, sofinanciranih iz naslova ESRR, se sankcionira v skladu z Uredbo 2021/1060/EU.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, mora za sklad ESRR v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva ali njihov sorazmerni del.

Če upravičenec **ne doseže ciljev in kazalnikov projekta**, kot je to opredelil v vlogi, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Kadar upravičenec projekta v okviru SLR ne izvede v skladu s pogodbo o sofinanciranju in

krši določbe 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, **se mu sredstva ne izplačajo**.

Če upravičenec **zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta**, ki teče od podpisa pogodbe o sofinanciranju, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede **bistvene spremembe**, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** iz 25. člena Uredbe LEADER/CLLD ali zahtevek za izplačilo iz 26. člena Uredbe LEADER/CLLD (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec je izključen iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena Uredbe LEADER/CLLD:

1. ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe LEADER/CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;
2. z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Podrobneje so sankcije za posamezni sklad določene v **Prilogi 3 Uredbe LEADER/CLLD**.

5. MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV IN POSTOPEK IZBORA

LAS Med Pohorjem in Bočem ima postopek za izbor projektov opredeljen v Pravilniku o postopku izbora projektov LAS Med Pohorjem in Bočem (v nadaljevanju Pravilnik).

Projekte izbere in potrdi Upravni odbor LAS Med Pohorjem in Bočem na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitev o izbiri projekta.

Merila za izbor projektov temeljijo na naslednjih načelih:

- doseganje cilja in namena intervencije CLLD (sklad ESRR),
- doseganje ciljev in ukrepov SLR,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- enakopravna vključenost različnih partnerjev,
- inovativnost,
- vpliv oziroma dodana vrednost na območje LAS ter
- družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Zap. št.	ADMINISTRATIVNI POGOJI		Opombe:
1.	Ovojnica je pravilno označena (vsebuje navedbo prijavitelja, oznako NE ODPIRAJ – vloga na Javni poziv LAS – ESRR – projekti male vrednosti in navedbo naslovnika).	DA/NE	Če ne, zavrniti
2.	Vloga je prispela v roku, določenem v javnem pozivu.	DA/NE	Če ne, zavrniti
3.	Vloga je popolna, če: - vsebuje prijavni obrazec, obvezne priloge ter podatke, zahtevane v besedilu javnega poziva ter razpisni dokumentaciji, - so obrazci v celoti izpolnjeni, - je priložena kopija v elektronski obliki (skenirana vloga izvirnika), - je na obrazcih podpis dogovornih oseb in žig, kjer je to predvideno.	DA/NE	Če ne, dopolniti

Kadar je vloga pravočasna in administrativno popolna, Ocenjevalna komisija preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predloženih projektov.

Pogoji in merila za izbiro projektov so:

- pogoji za upravičenost in
- specifična merila.

Splošni pogoji predstavljajo izločitvene kriterije, ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Vloge, ki gredo v nadaljnji postopek obravnave, se najprej presoja z vidika pogojev za upravičenost.

Zap. št.	POGOJI ZA UPRAVIČENOST	DA (drži)	NE (ne drži)
1.	Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS (razen		

	aktivnosti promocije).		
2.	Prijavitelj in partnerji izpolnjujejo pogoje za prijavo na javni poziv (pogoje za sofinanciranje projektov).		
3.	Projekt prispeva k doseganju cilja intervencije CLLD (ESRR) in ukrepov SLR LAS Med Pohorjem in Bočem 2021–2027.		
4.	Vsebine prijavljenega projekta se še niso pričele izvajati.		
5.	Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne vire za izvedbo projekta v celoti.		
6.	Upravičeni stroški projekta se ne financirajo iz drugih javnih sredstev (prepoved dvojnega javnega financiranja).		
7.	Izdana in priložena so vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja (tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je potrebno), ki jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi.		
8.	Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU.		

Projekt, pri katerem je vsaj en pogoj za upravičenost ocenjen z »NE«, je izločen iz nadaljnje obravnave.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za upravičenost, se oceni še z vidika specifičnih meril.

SPECIFIČNO MERILO		**Možno število točk**
1. PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJA SLR (ESRR) TER INTERVENCIJE CLLD		**8**
V kolikšni meri projekt prispeva k doseganju cilja in kazalnikov SLR? (Točke se dodelijo za jasno predvideno doseganje konkretnih kazalnikov, ki prispevajo k uresničevanju cilja SLR). *Ukrepi SLR (ESRR):* *U5: Razvoj trajnostnega turizma* *U6: Varovanje naravne in kulturne dediščine* *U7: Obnova javnih površin za skupno uporabo* *U8: varovanje okolja in zdravja* *Specifični cilj 9.2 programa ESRR:* *»Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture,*	a) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k vsaj trem kazalnikom iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 8 točk b) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k dvema kazalnikoma iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 6 točk c) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k enemu kazalniku iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	

naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja«.		
2. REALNA IZVEDLJIVOST IN INTERVENCIJSKA LOGIKA PROJEKTA		**8**
V kolikšni meri so rezultati in učinki projekta realno dosegljivi? Na kakšen način se zasleduje intervencijska logika projekta (ali so aktivnosti, kazalniki, rezultati v logičnem sosledju)? *Upošteva se ustreznost rezultatov in učinkov projekta ter skladnost s cilji projekta.*	a) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so jasno opredeljeni in si logično sledijo, aktivnosti so realno izvedljive in vodijo k doseganju konkretnih rezultatov – 8 točk b) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so opredeljeni, vendar nekatere aktivnosti niso v celoti realno izvedljive oz. ni povsem jasno, kako vodijo do želenega rezultata – 4 točke c) Cilji, aktivnosti in pričakovani učinki projekta so našteti, vendar večinoma ne izkazujejo logične povezanosti ali izvedljivosti in posledično doseganja načrtovanih rezultatov – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
3. VKLJUČENOST PARTNERJEV – ŠTEVILO IN RAZNOLIKOST PARTNERJEV		**8**
Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki javnega sektorja, gospodarskega sektorja in civilnega sektorja *Partnerstvo v projektu pomeni, da partner aktivno sodeluje pri zasnovi in izvedbi projekta, izvede vsaj eno projektno aktivnost in tudi nosi del stroškov izvedbe projekta, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu bistvenega pomena za izvedbo projekta in/ali ustvarjanja dodane vrednosti.* *Partner je neodvisna oseba, če ga ne obvladuje drug partner, če ga ni ustanovil drug partner, če nima istega ustanovitelja ali poslovodstva*	a) Pri projektu sodelujejo trije ali več partnerjev, ki so med seboj neodvisne osebe, pri čemer: - so vključeni vsi trije sektorji (javni, gospodarski, civilni) – 8 točk - sta vključena dva sektorja – 5 točk - je vključen samo en sektor – 2 točki b) Pri projektu sodelujeta dva partnerja, ki sta med seboj neodvisni osebi, pri čemer: - sta vključena dva sektorja – 3 točke - je vključen samo en sektor – 1 točka c) Pri projektu sodeluje samo vlagatelj – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	

kot drug partner, če poslovodstvo ali ustanovitelj partnerja ni povezana oseba s poslovodstvom ali ustanoviteljem drugega partnerja.		
4. URAVNOTEŽENOST IZVEDBE AKTIVNOSTI PO PARTNERJIH		**4**
Aktivnosti so izvedene uravnoteženo, če so enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji pa imajo tudi skupne aktivnosti. *Skupna aktivnost je tista, pri kateri sodelujejo vsi projektni partnerji in prispevajo k njeni izvedbi.*	a) Aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti – 4 točke b) Aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je jasno, kakšen je pomen posameznega partnerja za projekt, in izvedba aktivnosti je zagotovljena – 2 točki c) Aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga, oz. gre za projekt samostojnega vlagatelja – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
5. OKOLJSKA TRAJNOST		**8**
Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost izboljšanja oz. vzdrževanja zdravega in uravnoteženega stanja okolja na dolgi rok. Kako projekt prispeva k sonaravni rabi lokalnih virov in zagotavlja zmanjšanje porabe energije? Kako dosega blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje? Kako prispeva k varovanju okolja in zdravju ter ozaveščanju prebivalcev območja LAS glede izboljšanja stanja okolja in zdravja?	a) Rezultati in kazalniki projekta neposredno izboljšujejo stanje narave/okolja – 2 točki b) Načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo na prilagajanje podnebnim spremembam – 2 točki c) Načrtovane aktivnosti posredno vplivajo na okoljsko trajnost (npr. ozaveščanje prebivalstva) – 2 točki d) Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti jasno razvidno, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki – 2 točki Ocenjevalec točke po tem merilu sešteje ali pa točk ne dodeli.	
6. SOCIALNA VZDRŽNOST – VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN		**8**

Kot ranljive skupine označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. *V SLR so kot ranljive skupine navedeni mladi, ženske na podeželju, starejši, osebe s posebnimi potrebami ter tuji priseljenci.* *V vlogi je utemeljeno, na kakšen način so rezultati operacije namenjeni določeni ranljivi skupini.*	a) Rezultati operacije so namenjeni vsaj štirim ranljivim skupinam – 8 točk b) Rezultati operacije so namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama – 4 točke c) Rezultati operacije so namenjeni vsaj eni ranljivi skupini – 2 točke d) Operacija ne vključuje ranljivih skupin, operacija za ranljive skupine ni relevantna – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b), c) ali d).	
7. INOVATIVNOST		**10**
Inovativnost pomeni novo storitev, novo ponudbo, nov izdelek, nov pristop, nov model ali nov program, ki ga na območju LAS doslej ni bilo, ali bistveno nadgradnjo obstoječih.	a) Projekt prinaša na območje LAS inovativno storitev ali izdelek, ki ga na območju LAS še ni in predstavlja novost –10 točk, b) Projekt pomeni nadgradnjo že obstoječe storitve ali izdelka na območju LAS in ustvarja novo dodano vrednost območja LAS –5 točk, Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
8. VPLIV OZ. DODANA VREDNOST NA OBMOČJU LAS		**8**
Dodana vrednost se na območju izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost.	a) Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno razvidna z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta – 8 točk b) Dodana vrednost projekta za območje LAS je iz vloge razvidna, vendar ni jasno in merljivo definirana – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
9. OHRANJANJE IN USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST		**12**
Kot novo delovno mesto se šteje zaposlitev za polni delovni čas (40 ur tedensko).	a) Projekt bo ustvaril najmanj eno novo delovno mesto – 12 točk	

Prav tako se šteje samozaposlitev samostojnega podjetnika posameznika za 40 ur tedensko. Kazalnik je potrebno doseči najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za sofinanciranje projekta. *Delovno mesto je potrebno ohranjati še vsaj tri leta od datuma končnega izplačila sredstev upravičencu.*	b) Projekt bo pripomogel k ohranitvi najmanj enega obstoječega delovnega mesta – 6 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
10. TRAJNOST PROJEKTA		**10**
Dostopnost rezultatov projekta pomeni, da projekt predvideva ohranitev rezultatov tudi po zaključku. Način ohranitve rezultatov je odvisen od narave in vsebine projekta, pomeni pa, da bodo rezultati na enak način dostopni ciljni skupini še naprej ali da se bo nadaljevalo izvajanje tistih dejavnosti projekta, ki neposredno prispevajo k rezultatom, ipd. *Za dodelitev točk je potreben ekspliciten opis konkretnih aktivnosti za zagotavljanje trajnosti po zaključku projekta ter ustreznih finančnih in drugih virov za zagotavljanje trajnosti.*	Rezultati projekta bodo po zaključku projekta: a) Dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, ustrezno opisan je način vzdrževanja in zagotavljanje finančnih in drugih potrebnih virov za vzdrževanje projektnih rezultatov – 10 točk b) Pogojno dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, niso pa jasno določeni finančni in drugi potrebni viri za izvedbo teh aktivnosti (npr. viri za vzdrževanje predmeta investiranja) – 5 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
11. TERITORIALNA POKRITOST		**6**
Prednost imajo projekti, katerih neposredni učinki/rezultati bodo vidni na širšem območju LAS MPB.	Neposredni učinki/rezultati projekta bodo vidni v: a) vseh treh občinah na območju LAS – 6 točk b) dveh občinah na območju LAS – 3 točke c) eni občini na območju LAS – 1 točka Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
12. PRISPEVEK K DRUŽBENI SPREMEMBI IN K POVEČANJU DRUŽBENE OZAVEŠČENOSTI		**10**

Ocenjuje se prispevek projekta k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS MPB	a) Projekt prispeva k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS Med Pohorjem in Bočem (projekt vključuje promocijo v tiskanih in digitalnih medijih tudi izven območja LAS) – 10 točk b) Projekt prispeva k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS Med Pohorjem in Bočem (projekt vključuje promocijo v tiskanih in digitalnih medijih na območju LAS) – 5 točk c) Projekt ne izkazuje prispevka k povečanju ozaveščenosti - 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
TOČKE SKUPAJ ESRR:		**100**

Končno oceno posameznega projekta predstavlja seštevek povprečja vseh ocen specifičnih meril in je podlaga za razvrstitev na prednostni seznam projektov za sofinanciranje za posamični javni poziv.
Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora projekt doseči, da se lahko sofinancira, znaša 25 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih treh merilih po vrstnem redu:

- Ustvarjanje novih delovnih mest;
- Prispevek k doseganju ciljev SLR ter intervencije CLLD;
- Vpliv oz. dodana vrednost na območju LAS.

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog, pri čemer ima prednost vloga, ki je bila prej vpisana v register prispelih vlog.

Za izbiro projekta je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projekta, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako je pomemben učinek projekta na

izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnanost projektnih aktivnosti in rezultatov.

6. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov vodilnega partnerja Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica **do vključno 28. 11. 2025 ali oddati osebno najkasneje do 28. 11. 2025 do 12. ure v tajništvo** Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (1. nadstropje).

Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki.

Sestavni deli vloge morajo biti **speti ali vloženi v mapo** po vrstnem redu.

Na ovojnici vloge mora biti razvidno:
- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **»Ne odpiraj – vloga na Javni poziv LAS – ESRR – projekti male vrednosti«.** Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE PROJEKTOV

Vodilni partner LAS je odgovoren za pripravo in objavo javnega poziva ter izbor projektov za območje LAS. Projekti bodo izbrani na podlagi javnega poziva LAS, ki bo objavljen na spletni strani LAS: https://www.lasmedpohorjeminbocem.si/javni-pozivi-2021-2027/.

Postopek izbora projekta bo potekal na sledeč način:
- Odpiranje prejetih vlog bo potekalo v roku osmih delovnih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv na sedežu vodilnega partnerja LAS. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira Ocenjevalna komisija, ki jo imenuje UO LAS.
- Ocenjevalna komisija najprej preveri administrativno popolnost vlog. Vloga je administrativno popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- Ocenjevalna komisija pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi

dopolnitvi. Pozive na dopolnite vlog prijaviteljem pošlje vodilni partner LAS po pošti (priporočeno s povratnico). Rok za dopolnitev vloge je osem delovnih dni od dneva vročitve poziva na dopolnitev. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po pošti priporočeno na naslov Razvojno informacijski center, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica ali jih oddajo osebno v tajništvu vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Ocenjevalna komisija pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.

- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom UO LAS zavržejo.
- Vloge, ki so administrativno popolne, nato Ocenjevalna komisija obravnava še v skladu s splošnimi pogoji za upravičenost.
- Vloge, ki izpolnjujejo tudi splošne pogoje se uvrstijo v postopek ocenjevanja, zato jih Ocenjevalna komisija oceni na podlagi specifičnih meril in izdela tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog projektov za sofinanciranje.
- UO LAS na podlagi poročila Ocenjevalne komisije in razpoložljivih sredstev izbere ter potrdi projekte za sofinanciranje.
- UO LAS pisno, s sklepi, obvesti prijavitelje o odločitvi glede izbire oz. neizbire projekta za sofinanciranje. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk). Sklepe podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS.
- Vlagatelji se lahko zoper odločitev UO LAS pritožijo v 15 dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči Skupščina LAS.
- Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. Vodilni partner LAS izbrane projekte za sofinanciranje predloži v potrditev Ministrstvu za kohezijo in regionalni razvoj, ki o odločitvi obvesti LAS.
- Če je upravičencu odobren projekt za sofinanciranje iz ESRR, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj z upravičencem sklene pogodbo o sofinanciranju projekta. V pogodbi o sofinanciranju projekta se določi tudi višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

Vodilni partner LAS mora pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upoštevati določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega poziva,
- vlogo za prijavo projekta,
- seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta,
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave,
- vzorec konzorcijske pogodbe o sodelovanju med nosilcem projekta in partnerjem,
- opremo ovojnice.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:
- Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Med Pohorjem in Bočem,
- Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027,
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027,
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027,
- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027.

Vloga za prijavo projekta vsebuje:
- osnovne podatke o vlagatelju in morebitnih partnerjih,
- naziv projekta,
- opis projekta in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija) izvajanja projekta,
- cilje, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki),
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta,
- finančni načrt oziroma zaprta finančna konstrukcija,
- dokazila o že prejetih javnih sredstvih,
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.lasmedpohorjeminbocem.si

V primeru spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletni strani www.medpohorjeminbocem.si. Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

V primeru dodatnih zahtev s strani MKRR glede oddane dokumentacije po zaključku javnega poziva in postopku izbora projektov na ravni LAS lahko LAS zahteva od prijavitelja projekta, da dopolni dokumentacijo v skladu z navodili MKRR.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer:
- po telefonu: 02 620 22 70, vsak delovnik med 9. do 13. uro,
- po elektronski pošti: las@ric-sb.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktna oseba: Mirjana Predikaka

Zadnja vprašanja so možna do tri (3) dni pred rokom za oddajo vlog.

9. JAVNA OBJAVA REZULTATOV IZBORA PROJEKTOV

Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, vodilni partner LAS Med Pohorjem in Bočem, vas skladno z določili 6. odstavka 25. člena Uredbe LEADER/CLLD in 99. člena Uredbe 2021/2116/EU seznanja z objavo in obdelavo podatkov iz vloge na javni poziv ter njihovimi pravicami v zvezi z varstvom podatkov.

Pravna podlaga za obdelovanje podatkov:
Javni poziv in namen sklenitve pogodbenega razmerja med upravičenci in MKRR.

Rezultati tega Javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po odločitvi MKRR objavljeni na spletni strani LAS Med Pohorjem in Bočem, lahko pa tudi preko lokalnih medijev. Objavljeni bodo podatki o:

- imenu vlagatelja in partnerjih v projektu,
- višini in deležu odobrenega sofinanciranja upravičenih stroškov s strani ESRR,
- lokaciji izvajanja projekta,
- predvidenem obdobju izvajanja projekta,
- kratka vsebina projekta (cilji, aktivnosti, načrtovani rezultati),
- drugih informacijah, o katerih se LAS Med Pohorjem in Bočem dogovori z vlagateljem.

10. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev po posameznih ukrepih iz javnega poziva;
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut, ipd.;
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletni strani LAS: www.lasmedpohorjeminbocem.si

Datum: 5. 9. 2025

Vodilni partner LAS
Med Pohorjem in Bočem
Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica
Tomaž Repnik, direktor

RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER SLOVENSKA BISTRICA ZAVOD

Predsednik LAS
Med Pohorjem in Bočem
mag. Branko Žnidar