

Na podlagi 14. člena Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS Med Pohorjem in Bočem člani Upravnega odbora sprejmejo naslednji

POSLOVNIK O DELU OCENJEVALNE KOMISIJE LAS MED POHORJEM IN BOČEM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se določa organizacija in način dela Ocenjevalne komisije LAS Med Pohorjem in Bočem (v nadaljnjem besedilu: Ocenjevalna komisija), zlasti v zvezi s sklicevanjem, glasovanjem in potekom sej, odložitvijo in prekinitvijo sej, sestavo zapisnika ter spremembo predmetnega poslovnika.

2. člen

Ocenjevalna komisija je organ pogodbenega partnerstva LAS Med Pohorjem in Bočem (v nadaljevanju LAS MPB), ki pregleduje popolnost in ustreznost vlog, ki prispejo na Javne pozive LAS MPB, jih vsebinsko ocenjuje ter preverja zmožljivosti predlagateljev projektov za njihovo izvedbo in o tem za Upravni odbor pripravi poročilo.

Ocenjevalna komisija opravlja naloge in deluje v skladu s:

- Pogodbo o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS MPB,
- Pravilnikom o pogojih, merilih in postopkih izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov,
- odločitvami in sklepi, sprejetimi na Upravnem odboru in Skupščini LAS MPB, in tem Poslovnikom.

3. člen

Delo Ocenjevalne komisije je zaupno.

Člani Ocenjevalne komisije morajo z vlogami ravnati kot z dokumenti zaupne narave in jih ne smejo reproducirati ali drugače razširjati.

II. SESTAVA IN IMENOVANJE OCENJEVALNE KOMISIJE

4. člen

Ocenjevalno komisijo sestavlja sedem članov (pet rednih članov in dva nadomestna člana), neodvisnih strokovnjakov s področja razvoja podeželja, regionalnega razvoja, strateškega in projektnega načrtovanja in podobno.

Ob tem se člani Ocenjevalne komisije delijo na notranje in zunanje člane Ocenjevalne komisije. Štirje člani Ocenjevalne komisije so t.i. notranji ocenjevalci, kar pomeni, da imajo stalno prebivališče na območju LAS MPB ali so zaposleni na območju LAS MPB, trije člani ocenjevalne komisije pa so zunanji ocenjevalci, ki živijo in delajo izven območja LAS MPB.

Pet rednih članov Ocenjevalne komisije sestavljajo trije notranji in dva zunanja ocenjevalca. Nadomestna člana pa sta po en notranji in en zunanji ocenjevalec.

Član Ocenjevalne komisije ne more biti član kateregakoli drugega organa LAS MPB.

5. člen

Ocenjevalno komisijo imenuje Upravni odbor na podlagi javnega poziva.

Iz nabora kandidatov, člani Upravnega odbora z glasovanjem izvolijo sedem članov (5 rednih članov in 2 nadomestna člana). Upravni odbor s sklepom imenuje člane Ocenjevalne komisije za obdobje štirih let.

Članu Ocenjevalne komisije preneha mandat pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, če sam odstopi ali če je razrešen.

Upravni odbor lahko razreši člana Ocenjevalne komisije, če ta krši ta poslovnik, druge splošne akte LAS, predpise ali sklepe organov LAS, če deluje nestrokovno, če ne deluje neodvisno ali če deluje v nasprotju z nameni in interesi LAS.

V primeru prenehanja mandata članu Ocenjevalne komisije, se izvede ponovni izbor in imenovanje novega člana, katerega mandat traja do poteka mandata preostalih članov Ocenjevalne komisije.

III. NALOGE OCENJEVALNE KOMISIJE

6. člen

Ocenjevalna komisija kot organ pogodbenega partnerstva LAS MPB opravlja naslednje naloge:

- preveri pravočasnost in pravilno označenost prispelih vlog,
- preveri administrativno popolnost prispelih vlog,
- preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta,
- vlagatelje pozove na morebitne dopolnitve,
- pregleda pravočasno prispele dopolnitve vlog,
- obravnava popolne vloge in projekte oceni na podlagi specifičnih meril za ocenjevanje projektov za izvajanje SLR LAS MPB,
- pri ocenjevanju vloge pri posameznem merilu doda pojasnilo oz. utemeljitev svoje ocene,,
- pripravi Poročilo o rezultatih ocenjevanja (zapisnik),
- pripravi Predlog za izbiro projektov, glede na doseženo število točk pri ocenjevanju, ter ga predloži Upravnemu odboru LAS MPB.

Ocenjevalna komisija opravlja svoje naloge v skladu z določili Pravilnika o postopku izbora projektov LAS Med Pohorjem in Bočem.

Za svoje delo je Ocenjevalna komisija odgovorna Upravnemu odboru.

7. člen

Ocenjevalci se s pisno izjavo o nepristranskosti in zaupnosti pri delu zavežejo:

- da bodo z vlogami ravnali kot z dokumenti zaupne narave in da ne bodo reproducirali ali drugače razširjali dokumentov, njihove vsebine in podatkov, pridobljenih v ocenjevalnem postopku, in da z njimi ne bodo seznanjali nepooblaščenih oseb,
- da ne sodelujejo v predlaganih projektih, ki jih ocenjujejo, da niso zasebno ali poslovno povezani z vlagatelji vlog na javni poziv ali partnerji v projektu in da ne obstaja razlog za nastanek navzkrižja interesov,
- da bodo, če bodo menili, da obstaja konflikt interesov, o tem pisno obvestili predsednika Ocenjevalne komisije ter se umaknili iz postopka ocenjevanja.

IV. DELOVANJE OCENJEVALNE KOMISIJE

8. člen

Seje Ocenjevalne komisije se lahko izvedejo s srečanjem članov v živo ali korespondenčno ali z uporabo komunikacijskih tehnologij ob smiselni uporabi pravil, ki veljajo za sejo s srečanjem v živo. O izvedbi korespondenčne seje ali seje z uporabo komunikacijskih tehnologij odloči Predsednik Ocenjevalne komisije na predlog članov Ocenjevalne komisije ali vodilnega partnerja. Celoten postopek ocenjevanja je zaupen.

9. člen

Seje Ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner.

Vabilo na sejo vsebuje čas in kraj seje, predlagani dnevni red in gradivo, potrebno za odločanje. Vabilo se posreduje članom komisije najmanj sedem dni pred sejo na elektronski naslov, kot so ga sporočili vodilnemu partnerju.

Član Ocenjevalne komisije ima dolžnost, da se udeleži seje komisije.

Član Ocenjevalne komisije se izloči iz ocenjevanja vseh projektov na tistih ukrepih, v katerih kandidirajo za nepovratna sredstva vloge, s katerimi je povezan. Nadomesti ga nadomestni član Ocenjevalne komisije.

Član Ocenjevalne komisije se v celoti izloči iz izvajanja vseh nalog, povezanih z obravnavo prispele vloge, kadar je zasebno ali poslovno povezan z vlagateljem vloge na Javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu ali kadar bi iz drugih razlogov lahko prišlo do navzkrižja interesov.

10. člen

Seje Ocenjevalne komisije vodi predsednik Ocenjevalne komisije, ki ga člani komisije izvolijo izmed sebe na prvi seji. Predsednik Ocenjevalne komisije ima sledeče naloge:

- vodi delo Ocenjevalne komisije,
- zastopa in predstavlja komisijo v organih LAS in drugod,
- poroča o delu Ocenjevalne komisije Upravnemu odboru ter po potrebi obvešča tudi druge organe LAS,
- predlaga Upravnemu odboru razrešitev člana komisije, če oceni, da so za to podani pogoji.

11. člen

Predsednik Ocenjevalne komisije pripravi zapisnik o seji Ocenjevalne komisije ter ga podpiše.

Ob tem se pripravi:

- Zapisnik o odpiranju vlog in ugotavljanju administrativne popolnosti vlog,
- Zapisnik o izpolnjevanju pogojev in upravičenosti predlaganih projektov in
- Zapisnik o ocenjevanju in razvrščanju vlog.

Ocenjevalna komisija Upravnemu odboru posreduje skupni Zapisnik o ocenjevanju in razvrščanju vlog, ki mu priloži Zapisnik o odpiranju vlog in ugotavljanju administrativne popolnosti vlog ter Zapisnik o izpolnjevanju pogojev in upravičenosti predlaganih projektov.

V kolikor Upravni odbor zahteva dokumentacijo o izboru projektov, mu jo je vodilni partner v imenu Ocenjevalne komisije dolžan predložiti.



Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA



V postopku obravnave lahko Upravni odbor LAS zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od Ocenjevalne komisije dodatna pojasnila.

V. PLAČILO DELA/POVRNITEV STROŠKOV ČLANOM KOMISIJE

12. člen

Za plačilo opravljenega dela in povrnitev stroškov se z vsakim članom Ocenjevalne komisije sklene podjemna pogodba ali druga ustrezna pravna podlaga.

Posameznemu članu Ocenjevalne komisije pripada:

- 35,00 EUR neto za ocenjevanje projekta velike vrednosti oz.
- 20,00 EUR neto za ocenjevanje projekta male vrednosti (do 10.000,00 EUR).

Za pripravo na ocenjevanje (pregled SLR, uredbe CLLD ter razpisne dokumentacije) prejme vsak ocenjevalec 50,00 EUR nagrade na posamezni javni poziv, predsednik ocenjevalne komisije prejme dodatnih 50,00 EUR nagrade za pripravo poročila ter sodelovanje z Upravnim odborom in Skupščino LAS MPB.

VI. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Vodilni partner članom Ocenjevalne komisije zagotavlja pogoje za delo ter jim nudi strokovno in administrativno podporo.

14. člen

Ta poslovnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Upravni odbor.

Slovenska Bistrica, 23. 9. 2024

LAS MED POHORJEM IN BOČEM
mag. Branko Žnidar, predsednik