

V skladu z 12. alinejo člena 10.8 Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS Med Pohorjem in Bočem je Skupščina LAS na svoji 2. korespondenčni seji dne 24. 2. 2025 sprejela

PRAVILNIK O POSTOPKU IZBORA PROJEKTOV LAS MED POHORJEM IN BOČEM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke izbora projektov v okviru uresničevanja *Strategije lokalnega razvoja območja za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027* (v nadaljevanju: SLR) za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem (v nadaljevanju: LAS MPB).

2. člen

Pravilnik je pripravljen tako, da upošteva določila Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/2024 (v nadaljevanju: Uredba CLLD), in sicer opredeljuje postopek izvedbe javnih pozivov LAS, v katerem opredeli nediskriminatoren, pregleden, neodvisen in odprt način izbire predlogov projektov za financiranje in nepristranska merila za izbor projektov ter preprečuje navzkrižje interesov.

II. ORGANI ZA OCENJEVANJE IN POTRJEVANJE PROJEKTOV

3. člen

Organi, ki sodelujejo v postopku izbora projektov:

- Ocenjevalna komisija LAS MPB (preverja administrativno popolnost vlog, izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost projektov in ocenjuje projekte na podlagi meril);
- Upravni odbor LAS MPB (potrjuje projekte, izda sklep o potrditvi/zavrnitvi projekta);
- Skupščina LAS MPB (obravnavata morebitne prejete pritožbe);
- Pristojna organa - Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP) oziroma Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju: MKRR) za dokončno potrditev projektov.

4. člen

V primeru, da je član kateregakoli organa iz prejšnjega člena tega pravilnika kakorkoli povezan s vlagateljem ali partnerjem v projektu, ki je predmet obravnave, se izloči iz postopka ocenjevanja oziroma potrjevanja takega projekta.

O izločenih članih ocenjevalne komisije se Upravnemu odboru poroča v okviru poročil Ocenjevalne komisije.

OCENJEVALNA KOMISIJA

5. člen

Upravni odbor LAS MPB na podlagi javnega poziva imenuje sedemčlansko Ocenjevalno komisijo.

Ocenjevalno komisijo sestavljajo neodvisni strokovnjaki s področja razvoja podeželja, regionalnega razvoja, strateškega in projektnega načrtovanja in podobno.

Član Ocenjevalne komisije ne more biti član kateregakoli drugega organa LAS MPB.

Upravni odbor LAS MPB lahko razreši člana Ocenjevalne komisije, če ta deluje v nasprotju s splošnimi akti LAS MPB, sklepi organov LAS MPB, če svojega dela ne opravlja strokovno, vestno, korektno in neodvisno, če deluje v nasprotju z nameni in interesi LAS, na predlog samega člana ali če ugotovi, da je prišlo do konflikta interesov, na katerega član ni pravočasno opozoril in se izločil iz ocenjevanja.

Član Ocenjevalne komisije se izloči iz pregledovanja in ocenjevanja prijave na javni poziv, kadar je zasebno ali poslovno povezan s vlagateljem na javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu (sorodstvene vezi, članstvo v društvu, ki je partner v projektu, organizacija ali delovno razmerje) ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov.

V kolikor član Ocenjevalne komisije šele po ocenjevanju ugotovi, da je zasebno ali poslovno povezan s prijaviteljem na javni poziv ali njegovim projektnim partnerjem ali v kolikor bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov, se član Ocenjevalne komisije takoj odstrani iz nadaljnje obravnave te vloge.

Seje Ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik Ocenjevalne komisije, ki ga člani izvolijo izmed sebe. Za svoje delo je Ocenjevalna komisija odgovorna Upravnemu odboru LAS MPB.

Vodilni partner LAS MPB nudi administrativno podporo Ocenjevalni komisiji pri njenem delovanju.

6. člen

Naloge Ocenjevalne komisije so:

- preveri pravočasnost in pravilno označenost prispelih vlog,
- preveri administrativno popolnost prispelih vlog,
- preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta,
- vlagatelje pozove na morebitne dopolnitve,
- pregleda pravočasno prispele dopolnitve vlog,
- obravnava popolne vloge in projekte pisno in utemeljeno oceni na podlagi specifičnih meril za ocenjevanje projektov za izvajanje SLR LAS MPB,
- pripravi Poročilo o rezultatih ocenjevanja (zapisnik),
- pripravi Predlog za izbiro projektov, glede na doseženo število točk pri ocenjevanju, ter ga predloži Upravnemu odboru LAS MPB,
- se opredli do navedb v prejetih pritožbah na rezultate ocenjevanja, če Upravni odbor LAS MPB to zahteva.

7. člen

Delo ocenjevalcev je zaupno.

Ocenjevalci se s pisno izjavo o nepristranskosti in zaupnosti pri delu zavežejo:

- da bodo z vlogami ravnali kot z dokumenti zaupne narave in da ne bodo reproducirali ali drugače razširjali dokumentov, njihove vsebine in podatkov, pridobljenih v ocenjevalnem postopku, in da z njimi ne bodo seznanjali nepooblaščenih oseb,
- da ne sodelujejo v predlaganem projektu, ki ga ocenjujejo, da niso zasebno ali poslovno povezani s vlagateljem na javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu in da ne obstaja razlog za nastanek navzkrižja interesov,
- da bodo, če bodo menili, da obstaja konflikt interesov, o tem pisno obvestili predsednika Ocenjevalne komisije ter se umaknili iz postopka ocenjevanja vloge oziroma projekta, za katerega menijo, da obstaja konflikt interesov.

O umikih iz postopka ocenjevanja se Upravnemu odboru LAS MPB poroča v okviru Poročila o rezultatih ocenjevanja.

III. POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

8. člen

Postopek izbora projektov poteka v štirih korakih:

1. Priprava in objava javnega poziva ter zbiranje vlog, prispelih na javni poziv.
2. Preveritev administrativne popolnosti vlog in upravičenosti predlaganih projektov.
3. Ocenjevanje in razvrščanje predlogov projektov s strani neodvisne Ocenjevalne komisije, izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS ter obvestilo o izbranih projektih članom skupščine LAS MPB.
4. Dokončen izbor oz. potrditev projektov za sofinanciranje s strani MKRR oziroma ARSKTRP.

To ne velja:

- za skupne projekte celotnega območja LAS MPB, ki jih bo izvajala LAS MPB in za
- projekte sodelovanja med LAS-i, ki jih bo izvajala LAS MPB.

Ocenjevalna komisija lahko prijavitelje pozove na kratke predstavitve projektov. Na predstavitev morajo biti pozvani vsi prijavitelji projektov, za katere je bila ugotovljena administrativna popolnost in upravičenost.

SKUPNI PROJEKTI OBMOČJA LAS MED POHORJEM IN BOČEM — projekti, katerih vlagatelj je LAS

LAS lahko v sodelovanju s partnerji, ki so člani LAS, pripravi in izvaja projekte, ki imajo širšo korist za lokalno območje — se izvajajo na območju celotne LAS in so namenjeni prebivalcem celotnega območja LAS.

Skupne projekte območja LAS Med Pohorjem in Bočem potrdi Upravni odbor.

LAS lahko nastopi kot vlagatelj projekta tudi takrat, kadar gre za skupni projekt, ki povezuje pomembne razvojne partnerje, ki pa niso sposobni sami pripraviti in izvesti projekta.

LAS lahko pripravi in izvaja projekt za ukrep, predviden v SLR, za katerega v predhodnih pozivih ni bilo dovolj prijavljenih projektov in tako doprinese k enakomernemu izvajanju SLR in doseganju vseh kazalnikov.

Vsebine, ki bi se lahko izvajale v okviru skupnega projekta LAS, lahko predlagajo člani LAS, člani Upravnega odbora ali vodilni partner glede na pobude iz lokalnega okolja.

Upravni odbor odloča o predlaganih vsebinah za skupni projekt in da nalogo vodilnemu partnerju, da pripravi vlogo za skupni projekt območja LAS.

Pri glasovanju Upravnega odbora o potrditvi skupnega projekta območja LAS je predsednik LAS pozoren, da se upošteva pravilo, da nobena posamezna interesna skupina ne nadzoruje odločanja (31.2 (b) člen Uredbe 2021/1060/EU).

PROJEKTI SODELOVANJA LAS

Vsebine, ki bi se lahko izvajale v okviru projektov sodelovanja LAS, lahko predlagajo člani LAS, člani Upravnega odbora ali vodilni partner glede na pobude in predloge vsebin s strani drugih LAS.

Upravni odbor odloča o vsebini projekta sodelovanja in da nalogo vodilnemu partnerju, da se glede priprave projekta sodelovanja dogovarja s potencialnimi partnerskimi LAS.

Vodilni partner pripravi vlogo za projekt v skladu z dogovorjeno vsebino znotraj partnerstva LAS in v sodelovanju s partnerji.

Potrjen projekt sodelovanja LAS gre direktno v potrditev na ARSKTRP oz. MKRR.

III/1. Priprava in objava Javnega poziva ter zbiranje vlog, prispelih na javni poziv

9. člen

Podlaga za objavo Javnega poziva za izbor projektov v okviru Strategije lokalnega razvoja za LAS Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021—2027 (v nadaljevanju: Javni poziv) je odločba št. 33151-15/2023/24 z dne 17. 1. 2024 o odobritvi LAS Med Pohorjem in Bočem in odobritvi Strategije lokalnega razvoja, ki jo je pripravila LAS Med Pohorjem in Bočem.

V skladu s 13. členom Uredbe CLLD mora LAS pred objavo Javnega poziva za izbor projektov ter Merila za izbor projektov poslati v seznaničnemu organu upravljanja sklada EKSRP in posredniškemu telesu sklada ESRR.

10. člen

Vodilni partner pripravi besedilo Javnega poziva, ki ga pregleda in odobri Upravni odbor, ki določi tudi, kje bo objavljen Javni poziv in koliko časa bo odprt oz. rok za oddajo vlog. Rok za predložitev vlog ne sme biti krajši od enega meseca.

Javni poziv se objavi na spletni strani LAS MPB, na spletnih straneh vseh treh občin na območju LAS ter na druge načine, ki jih določi Upravni odbor LAS MPB.

Vodilni partner pripravi ločene Javne pozive, za vsak sklad posebej (EKSRP in ESRR).

11. člen

V celotnem obdobju objave Javnega poziva je potencialnim vlagateljem omogočena pridobitev razpisne dokumentacije na spletni strani LAS Med Pohorjem in Bočem.

Vodilni partner v času objave Javnega poziva vsakodnevno nudi informacije in odgovarja na vprašanja potencialnih vlagateljev.

Vodilni partner v času objave Javnega poziva pripravi delavnice za predstavitev Javnega poziva in jih ob izkazanem interesu izvede v vseh treh občinah na območju LAS.

12. člen

Javni poziv, s katerim se zbirajo predlogi projektov, mora vsebovati:

- naziv in sedež LAS Med Pohorjem in Bočem, številko in datum Javnega poziva,
- povabilo k oddaji vloge in osnovne podatke o Javnem pozivu,
- predmet javnega poziva - cilji, opredeljeni v SLR in predmet podpore -ukrepi,
- razpoložljiva sredstva, razpisana za posamezno področje ukrepanja,
- pogoje za kandidature na Javnem pozivu za vlagatelje in partnerje, upravičene in neupravičene stroške,
- območje izvajanja projektov,
- obdobje izvajanja projektov oz. časovno upravičenost stroškov,
- finančne določbe,
- razpisno dokumentacijo Javnega poziva,
- rok za predložitev vlog in način prijave,
- obravnavo in postopek odobritve projektov,
- merila za ocenjevanje vlog.

Razpisna dokumentacija mora vsebovati obrazec prijave, ki mora biti pripravljen na način, da se z njim zagotovijo vsi potrebni podatki in informacije za presojo in ocenitev vloge oziroma prijavljenega projekta. Vsebovati mora seznam vseh obveznih sestavin in prilog vloge za njeno administrativno ustreznost. Prijavni obrazec mora vsebovati tudi kratek povzetek projekta, ki se predloži skupaj s Poročilom Ocenjevalne komisije Upravnemu odboru pred sprejemom odločitve o potrditvi/zavrnitvi projektov.

13. člen

Vlagatelji vloge pošiljajo s priporočeno pošto na naslov LAS, ki je hkrati tudi naslov vodilnega partnerja. Vloge lahko oddajo tudi osebno v tajništvu vodilnega partnerja. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila priporočeno oddana na pošto zadnji dan roka do 24.00 ali če je bila oddana osebno v tajništvo vodilnega partnerja zadnji dan roka do 12.00 ure.

III/2. Preveritev pravočasnosti in administrativne popolnosti vlog ter upravičenosti predlaganih projektov

14. člen

Odpiranje in ocenjevanje vlog, ki prispejo na naslov, določen v Javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS. Izvede ga Ocenjevalna komisija.

15. člen

Vsaka prispela vloga je označena z zaporedno številko glede na datum in čas prispetja.

Vodilni partner vodi register prispelih vlog.

O odpiranju in administrativnem pregledu vlog se vodi zapisnik.

16. člen

Pregled vlog poteka večstopenjsko:

A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog.

B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta.

17. člen

A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog

Odpiranje kuvert in pregled administrativne popolnosti vlog, ki prispejo na sedež LAS MPB, se izvede najkasneje v roku osmih delovnih dni od zaključka Javnega poziva. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

Ocenjevalna komisija odpira samo v roku oddane in pravilno označene kuverte. Nepravočasno prispеле ali nepravilno označene kuverte evidentira ter jih s spremnim dopisom neodprte vrne vlagatelju. Dokazila, da so bile kuverte nepravočasno oddane oz. nepravilno označene, so sestavni del uradne dokumentacije.

Če iz kuverte ni mogoče ugotoviti, kdo je vlagatelj, se ovojnica odpre zaradi ugotovitve naziva in naslova vlagatelja, nakar se zapečati in vrne vlagatelju.

Iz kuverte mora biti nedvoumno razvidno, na kateri javni razpis se vloga nanaša, sicer se z njo ravna po enakem postopku, kot velja za prepozno vlogo.

Vloga je administrativno popolna, kadar je uporabljen in pravilno ter v celoti izpolnjen predpisan prijavitni obrazec in so priloženi vsi zahtevani dokumenti.

V primeru administrativno nepopolnih vlog, Ocenjevalna komisija najkasneje v osmih delovnih dneh po odpiranju, pisno pozove vlagatelje, da jih dopolnijo. Pozive za dopolnitev vlog prijaviteljem pošlje vodilni partner LAS. Rok za dopolnitev je osem delovnih dni od datuma prejema poziva za dopolnitev.

Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po pošti (priporočeno s povratnico) na naslov, ki je naveden v vlogi.

Kot dokazilo, da je vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge in kdaj ga je prejel, šteje prejeta povratnica.

Vlagatelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS MPB ali jih oddajo osebno v tajništvu vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.

Vloga se formalno dopolnjuje samo enkrat. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.

Po prejemu dopolnitev se dopolnjena vloga ponovno pregleda, da se ugotovi, ali je vloga administrativno popolna.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, se zavržejo s sklepom, ki ga izda Upravni odbor LAS MPB. Zoper sklep o zavrženju je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MPB. Odločitev je dokončna.

Zap. št.	ADMINISTRATIVNI POGOJI		Opombe:
1.	Ovojnica je pravilno označena (vsebuje navedbo prijavitelja, oznako NE ODPIRAJ – vloga na Javni poziv LAS – EKSRP ali ESRR in navedbo naslovnika).	DA/NE	Če ne, zavrniti
2.	Vloga je prispela v roku, določenem v javnem pozivu.	DA/NE	Če ne, zavrniti
3.	Vloga je popolna, če: - vsebuje prijavni obrazec, obvezne priloge ter podatke, zahtevane v besedilu javnega poziva ter razpisni dokumentaciji, - so obrazci v celoti izpolnjeni, - je priložena kopija v elektronski obliki (skenirana vloga izvirnika), - je na obrazcih podpis dogovornih oseb in žig, kjer je to predvideno.	DA/NE	Če ne, dopolniti

18. člen

B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta

Kadar je vloga pravočasna in administrativno popolna, Ocenjevalna komisija preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predloženih projektov.

Splošni pogoji predstavljajo izločitvene kriterije, ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Če dobi projekt pri kateremkoli izločitvenem kriteriju negativen odgovor, se vloga izloči iz nadaljnjega ocenjevanja in se, s sklepom Upravnega odbora LAS MPB, zavrne. Zoper sklep o zavrnitvi je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MPB. Odločitev je dokončna.

Splošni pogoji za upravičenost:

Zap. št.	POGOJI ZA UPRAVIČENOST	DA (drži)	NE (ne drži)
1.	Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS (razen aktivnosti promocije).		
2.	Prijavitelj in partnerji izpolnjujejo pogoje za prijavo na javni poziv (pogoje za sofinanciranje projektov).		
3.	Projekt prispeva k doseganju cilja intervencije LEADER (EKSRP) ali CLLD (ESRR) in ukrepov SLR LAS Med Pohorjem in Bočem 2021–2027		
4.	Vsebine prijavljenega projekta se še niso pričele izvajati.		
5.	Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne vire za izvedbo projekta v celoti.		
6.	Upravičeni stroški projekta se ne financirajo iz drugih javnih sredstev (prepoved dvojnega javnega financiranja).		
7.	Izdana in priložena so vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja (tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je potrebno), ki jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi, do zaključka izbirnega postopka.		
8.	Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU – samo za sklad ESRR.		

Projekt, pri katerem je vsaj en pogoj za upravičenost ocenjen z »NE«, je izločen iz nadaljnje obravnave.

Če projekt izpolnjuje vse splošne pogoje za upravičenost, se uvrsti v nadaljnji postopek ocenjevanja z vidika specifičnih meril.

III/3. Ocenjevanje in razvrščanje predlogov projektov s strani neodvisne Ocenjevalne komisije, izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS MPB ter obvestilo o potrjenih projektih članom Skupščine LAS MPB

19. člen

V postopek ocenjevanja projektov se uvrstijo samo popolne vloge. Vloga je popolna, če izpolnjuje vse splošne pogoje.

Popolne vloge po vrstnem redu prispetja obravnava in ocenjuje Ocenjevalna komisija po merilih, določenih v IV. poglavju tega Pravilnika.

Člani Ocenjevalne komisije samostojno in za vsako vlogo posebej izpolnijo ocenjevalni list, na katerem ocenijo projekt v skladu z merili.

Nato člani Ocenjevalne komisije pripravijo skupno oceno posameznega projekta na način, da izračunajo povprečje vseh točk pri posameznem merilu (seštevek točk vseh ocenjevalcev posameznega merila deljeno s številom ocenjevalcev te vloge). Končno oceno posameznega projekta predstavlja seštevek povprečja vseh točk meril.

Ocenjevalec za podeljeno oceno pri posameznem merilu napiše obrazložitev. Prav tako lahko ocenjevalna komisija v Poročilo o rezultatih ocenjevanja zapiše skupni komentar oz. mnenje pri skupni oceni projekta pri posameznem merilu.

20. člen

Ocenjevalna komisija najkasneje v osmih delovnih dneh od zaključka ocenjevanja posreduje Upravnemu odboru LAS MPB Poročilo o rezultatih ocenjevanja (v obliki zapisnika) in Predlog za izbiro projektov, razporejenih po rezultatih ocenjevanja — po številu prejetih točk.

Sestavni del poročila so povzetki projektov iz vlog prijaviteljev.

21. člen

Upravni odbor na podlagi poročila Ocenjevalne komisije o ocenjevanju in razvrstitvi projektov po številu doseženih točk potrdi oz. zavrne projekte.

V postopku obravnave lahko Upravni odbor LAS MPB zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od Ocenjevalne komisije dodatna pojasnila.

Upravni odbor potrdi projekte do višine razpisanih sredstev na posameznem ukrepu. V kolikor je za zadnji projekt na seznamu (po številu doseženih točk), ki bi še lahko bil potrjen, na voljo manj od zaprosenih sredstev, se vlagatelju in partnerjem ponudi možnost, da projekt v celoti izvedejo s sredstvi, ki so na voljo. V kolikor ponujenega ne sprejmemo, se projekt ne potrdi, preostala sredstva pa ostanejo nerazdeljena na ukrepu in se razpišejo z naslednjim javnim pozivom LAS.

22. člen

Upravni odbor LAS pisno, s sklepom, obvesti prijavitelje glede izbire oz. neizbire projekta. Sklepe podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS.

Vlagatelj ima v petnajstih dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. neizbire projekta pravico vložiti pritožbo na Upravni odbor LAS MPB. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.

V kolikor želi vlagatelj po prejemu sklepa glede izbora oz. neizbora projekta vpogled v ocenjevalne liste lastnega projekta, mora v roku treh delovnih dni od vročitve odločbe podati pisno prošnjo Upravnemu odboru LAS MPB. Ob prisotnosti predstavnika vodilnega partnerja LAS je možen vpogled v skupno oceno po posameznem merilu prijavljenega projekta, pri čemer dokumenta ni dovoljeno kopirati ali fotografirati. Vpogled v ocenjevalne liste ostalih projektov ni dopusten.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje.

Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov.

O pritožbi odloča Skupščina LAS v 30 dneh od vložitve pritožbe. Odločitev je dokončna.

III/4. Dokončen izbor oz. potrditev projektov za sofinanciranje s strani pristojnega organa

23. člen

Vodilni partner LAS projekte, potrjene s strani Upravnega odbora, predloži v odobritev za sklad EKSRP na ARSKTRP, za sklad ESRR pa na MKRR.

Vloge se vlagajo v elektronski obliki in sicer na ARSKTRP na vzpostavljeno vstopno spletno mesto in za MKRR na enotno vstopno točko v spletno aplikaciji MKRR.

Morebitni poziv na dopolnitev vloge s strani ARSKTRP oziroma MKRR se posreduje na naslov LAS MPB. Vodilni partner o potrebnih dopolnitvah obvesti vlagatelja najkasneje naslednji delovni dan po prejeti zahtevi za dopolnitev vloge.

ARSKTRP oziroma MKRR odločita o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta.

ARSKTRP odloči v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in izda odločbo o pravici do sredstev, ki jo posreduje na LAS.

MKRR o odločitvi obvesti vodilnega partnerja LAS ter z upravičencem, ki mu je bil odobren projekt za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju.

IV. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

24. člen

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRP in ukrepa CLLD za sklad ESRR,
- doseganju ciljev SLR oz. specifičnih ciljev, vključenih skladov (izločitveni kriterij),

- skladnosti z ukrepi SLR LAS Med Pohorjem in Bočem (izločitveni kriterij),
- okoljski trajnosti,
- socialni vzdržnosti,
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev oz. medsektorskemu sodelovanju,
- inovativnosti,
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti (samo za sklad ESRR).

Ocenjevalna komisija ocenjuje projekte na podlagi naslednjih meril:

SPECIFIČNO MERILO		Možno število točk
1. PRISPEVEK K DOSEGANJU UKREPOV IN CILJEV SLR (EKSRP ali ESRR) TER INTERVENCIJE LEADER/CLLD		8
<i>V kolikšni meri projekt prispeva k doseganju cilja in kazalnikov SLR? (Točke se dodelijo za jasno predvideno doseganje konkretnih kazalnikov, ki prispevajo k uresničevanju cilja SLR).</i> <i>Ukrepi SLR (EKSRP):</i> U1: Razvoj podjetništva na podeželju U2: Izboljšanje infrastrukture in storitev na podeželju U3: Varovanje okolja in trajnostno upravljanje z naravnimi viri U4: Izboljšanje kakovosti življenja ranljivih skupin <i>Specifični cilj 8 programa EKSRP:</i> »Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom«. <i>ali</i> <i>Ukrepi SLR (ESRR):</i> U5: Razvoj trajnostnega turizma U6: Varovanje naravne in kulturne dediščine U7: Obnova javnih površin za skupno uporabo U8: varovanje okolja in zdravja <i>Specifični cilj 9.2 programa ESRR:</i> »Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja«.	a) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k vsaj trem kazalnikom iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 8 točk b) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k dvema kazalnikoma iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 6 točk c) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k enemu kazalniku iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	

2. REALNA IZVEDLJIVOST IN INTERVENCIJSKA LOGIKA PROJEKTA		8
<i>V kolikšni meri so rezultati in učinki projekta realno dosegljivi? Na kakšen način se zasleduje intervencijska logika projekta (ali so aktivnosti, kazalniki, rezultati v logičnem sledenju)?</i> <i>Upošteva se ustreznost rezultatov in učinkov projekta ter skladnost s cilji projekta.</i>	a) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so jasno opredeljeni in si logično sledijo, aktivnosti so realno izvedljive in vodijo k doseganju konkretnih rezultatov – 8 točk b) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so opredeljeni, vendar nekatere aktivnosti niso v celoti realno izvedljive oz. ni povsem jasno, kako vodijo do želenega rezultata – 4 točke c) Cilji, aktivnosti in pričakovani učinki projekta so naštet, vendar večinoma ne izkazujejo logične povezanosti ali izvedljivosti in posledično doseganja načrtovanih rezultatov – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
3. VKLJUČENOST PARTNERJEV – ŠTEVILO IN RAZNOLIKOST PARTNERJEV		8
<i>Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki javnega sektorja, gospodarskega sektorja in civilnega sektorja</i> <i>Partnerstvo v projektu pomeni, da partner aktivno sodeluje pri zasnovi in izvedbi projekta, izvede vsaj eno projektno aktivnost in tudi nosi del stroškov izvedbe projekta, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu bistvenega pomena za izvedbo projekta in/ali ustvarjanja dodane vrednosti.</i> <i>Partner je neodvisna oseba, če ga ne obvladuje drug partner, če ga ni ustanovil drug partner, če nima istega ustanovitelja ali posloводства kot drug partner, če posloводство ali ustanovitelj partnerja ni povezana oseba s poslovodstvom ali ustanoviteljem drugega partnerja.</i>	a) Pri projektu sodelujejo trije ali več partnerjev, ki so med seboj neodvisne osebe, pri čemer: - so vključeni vsi trije sektorji (javni, gospodarski, civilni) – 8 točk - sta vključena dva sektorja – 5 točk - je vključen samo en sektor – 2 točki b) Pri projektu sodelujeta dva partnerja, ki sta med seboj neodvisni osebi, pri čemer: - sta vključena dva sektorja – 3 točke - je vključen samo en sektor – 1 točka c) Pri projektu sodeluje samo vlagatelj – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
4. URAVNOTEŽENOST IZVEDBE AKTIVNOSTI PO PARTNERJIH		4
<i>Aktivnosti so izvedene uravnoteženo, če so enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji pa imajo tudi skupne aktivnosti.</i> <i>Skupna aktivnost je tista, pri kateri sodelujejo vsi projektni partnerji in prispevajo k njeni izvedbi.</i>	a) Aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti – 4 točke b) Aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je jasno, kakšen je pomen posameznega partnerja za projekt, in izvedba aktivnosti je zagotovljena – 2 točki c) Aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga, oz. gre za projekt samostojnega vlagatelja – 0 točk	

	Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
5. OKOLJSKA TRAJNOST		8
Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost izboljšanja oz. vzdrževanja zdravega in uravnoteženega stanja okolja na dolgi rok. Kako projekt prispeva k sonaravnabi lokalnih virov in zagotavlja zmanjšanje porabe energije? Kako dosega blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje? Kako prispeva k varovanju okolja in zdravju ter ozaveščanju prebivalcev območja LAS glede izboljšanja stanja okolja in zdravja?	a) Rezultati in kazalniki projekta neposredno izboljšujejo stanje narave/okolja – 2 točki b) Načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo na prilagajanje podnebnim spremembam – 2 točki c) Načrtovane aktivnosti posredno vplivajo na okoljsko trajnost (npr. ozaveščanje prebivalstva) – 2 točki d) Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti jasno razvidno, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki – 2 točki Ocenjevalec točke po tem merilu sešteje ali pa točk ne dodeli.	
6. SOCIALNA VZDRŽNOST – VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN		8
Kot ranljive skupine označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrasnosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. V SLR so kot ranljive skupine navedeni mladi, ženske na podeželju, starejši, osebe s posebnimi potrebami ter tuji priseljenci. V vlogi je utemeljeno, na kakšen način so rezultati operacije namenjeni določeni ranljivi skupini.	a) Rezultati operacije so namenjeni vsaj štirim ranljivim skupinam – 8 točk b) Rezultati operacije so namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama – 4 točke c) Rezultati operacije so namenjeni vsaj eni ranljivi skupini – 2 točke d) Operacija ne vključuje ranljivih skupin, operacija za ranljive skupine ni relevantna – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b), c) ali d).	
7. INOVATIVNOST		10
Inovativnost pomeni novo storitev, novo ponudbo, nov izdelek, nov pristop, nov model ali nov program, ki ga na območju LAS doslej ni bilo, ali bistveno nadgradnjo obstoječih.	a) Projekt prinaša na območje LAS inovativno storitev ali izdelek, ki ga na območju LAS še ni in predstavlja novost – 10 točk b) Projekt pomeni nadgradnjo že obstoječe storitve ali izdelka na območju LAS in ustvarja novo dodano vrednost območja LAS – 5 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
8. VPLIV OZ. DODANA VREDNOST NA OBMOČJU LAS		8
Dodana vrednost se na območju izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost.	a) Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno razvidna z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta – 8 točk b) Dodana vrednost projekta za območje LAS je iz vloge razvidna, vendar ni jasno in merljivo definirana – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
9. OHRANJANJE IN USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST		12
Kot novo delovno mesto se šteje zaposlitev za polni delovni čas (40 ur tedensko). Prav tako se šteje samozaposlitev samostojnega podjetnika posameznika za 40 ur	a) Projekt bo ustvaril najmanj eno novo delovno mesto – 12 točk b) Projekt bo pripomogel k ohranitvi najmanj enega obstoječega delovnega mesta – 6 točk	

tedensko. Kazalnik je potrebno doseči najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za sofinanciranje projekta.	Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
Delovno mesto je potrebno ohranjati še vsaj tri leta od datuma končnega izplačila sredstev upravičencu.		
10. TRAJNOST PROJEKTA		10
Dostopnost rezultatov projekta pomeni, da projekt predvideva ohranitev rezultatov tudi po zaključku. Način ohranitve rezultatov je odvisen od narave in vsebine projekta, pomeni pa, da bodo rezultati na enak način dostopni ciljni skupini še naprej ali da se bo nadaljevalo izvajanje tistih dejavnosti projekta, ki neposredno prispevajo k rezultatom, ipd. Za dodelitev točk je potreben ekspliciten opis konkretnih aktivnosti za zagotavljanje trajnosti po zaključku projekta ter ustreznih finančnih in drugih virov za zagotavljanje trajnosti.	Rezultati projekta bodo po zaključku projekta: a) Dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, ustrezno opisan je način vzdrževanja in zagotavljanje finančnih in drugih potrebnih virov za vzdrževanje projektnih rezultatov – 10 točk b) Pogojno dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, niso pa jasno določeni finančni in drugi potrebni viri za izvedbo teh aktivnosti (npr. viri za vzdrževanje predmeta investiranja) – 5 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
11. TERITORIALNA POKRITOST		6
Prednost imajo projekti, katerih neposredni učinki/rezultati bodo vidni na širšem območju LAS MPB.	Neposredni učinki/rezultati projekta bodo vidni v: a) vseh treh občinah na območju LAS – 6 točk b) dveh občinah na območju LAS – 3 točke c) eni občini na območju LAS – 1 točka Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
12. PRISPEVEK K DRUŽBENI SPREMEMBI IN K POVEČANJU DRUŽBENE OZAVEŠČENOSTI (samo za ESRR)		10
Ocenjuje se prispevek projekta k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS MPB	a) Projekt prispeva k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS Med Pohorjem in Bočem (projekt vključuje promocijo v tiskanih in digitalnih medijih tudi izven območja LAS) – 10 točk b) Projekt prispeva k povečanju ozaveščenosti, ugleda oz. prepoznavnosti LAS Med Pohorjem in Bočem (projekt vključuje promocijo v tiskanih in digitalnih medijih na območju LAS) – 5 točk c) Projekt ne izkazuje prispevka k povečanju ozaveščenosti - 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
TOČKE SKUPAJ EKSRP:		90
TOČKE SKUPAJ ESRR:		100

25. člen

Merila za ugotavljanje kakovosti projektov in partnerstev so točkovana. Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme posamezen projekt, znaša 90 točk (EKSRP) oz. 100 točk (ESRR). Minimalni prag točk, ki ga mora doseči posamezen projekt, da se uvrsti v nadaljnji postopek izbora znaša 45 točk (EKSRP) oz.

50 točk (ESRR). Vloge, ki dosežejo prag, se razvrsti po vrstnem redu glede na število prejetih točk. Za sofinanciranje se predlagajo projekti po vrstnem redu prejetih točk do porabe razpisanih sredstev.

Spodnja meja, ki jo mora doseči mali projekt (skupna vrednost zaprosenega sofinanciranja do 10.000,00 EUR) za nadaljnjo obravnavo, je 25 točk. Pri ocenjevanju malih projektov veljajo vsa zgoraj opisana merila in postopki. Vloge za male projekte, ki dosežejo 25 točk, se razvrsti po vrstnem redu glede na število prejetih točk. Za sofinanciranje se predlagajo mali projekti po vrstnem redu prejetih točk do porabe razpisanih sredstev.

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih treh merilih po vrstnem redu:

- ustvarjanje novih delovnih mest,
- prispevek k doseganju ciljev SLR ter intervencije LEADER/CLLD,
- vpliv oz. dodana vrednost na območju LAS.

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog, pri čemer ima prednost vloga, ki je bila prej vpisana v register prispelih vlog iz drugega odstavka 15. člena.

Projekti, ki:

1. ne prispevajo k enemu od ciljev programa:

- EKSRRP: Projekt prispeva k specifičnemu cilju SC8: »Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom« (za sklad EKSRRP);
- ESRR: Projekt prispeva k specifičnemu cilju 9.2: »Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja« (za sklad ESRR);

ali

2. ne prispevajo k niti enemu od kazalnikov iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26)

niso upravičeni do sofinanciranja, zato se jih pri preverjanju splošnih pogojev za upravičenost izloči, UO LAS pa jih s sklepom zavrne.

V. FINANCIRANJE PROJEKTOV

26. člen

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeli kot nepovratna sredstva.

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80 % upravičenih stroškov projekta.

Ne glede na prejšnji odstavek stopnja javne podpore za sklad EKSRRP za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65% upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta. **Razliko do 100% upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo nosilec projekta in partnerji iz lastnih sredstev.**

27. člen

Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt investicijske narave je 100.000,00 EUR.

Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt neinvesticijske narave je 60.000,00 EUR.

Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000,00 EUR.

Izjema so skupni projekti celotnega območja LAS in projekti sodelovanja LAS, ki jih izvaja LAS MPB, pri katerih je najvišji znesek javne podpore 200.000,00 EUR.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

VI. SPREMLJANJE IN NADZOROVANJE IZVAJANJA PROJEKTOV

28. člen

Identifikacija projektov

Vsaka vloga dobi ob sprejemu zaporedno številko (zaporedna številka prijave/letnica/sklad, primer: 01/2024/EKSRP).

Zaporedna številka vloge se uporablja na vseh dokumentih (ocenjevalni listi, sklep o izbiri) v zvezi s projektom do sklenitve pogodbe z MKRR za sklad ESRR oziroma izdaje odločbe ARSKTRP za sklad EKSRP.

29. člen

Vodilni partner LAS vso dokumentacijo v zvezi s prijavljenimi projekti in njihovim izvajanjem hrani ločeno, v posebni mapi projekta.

Mape s projekti, ki niso bili potrjeni, se hranijo ločeno.

30. člen

Prijavitelj oz. projektni partner mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom: vodilnemu partnerju LAS, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev skladov EKSRP ali ESRR.

31. člen

Izvajalci projektov sofinanciranih iz skladov EKSRP ali ESRR so dolžni pri izvajanju projektov slediti določilom Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/2024).

32. člen

Vodilni partner spremlja in nadzira izpolnjevanje zahtev glede informiranja in obveščanja javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz EKSRP in ESRR.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Postopek javnega poziva in izbor projektov, ki se je začel na podlagi Pravilnika, sprejetega na Skupščini LAS, dne 13. 11. 2024 se konča po Pravilniku, sprejetem na Skupščini LAS dne 13. 11. 2024.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik, sprejet na Skupščini LAS, dne 13. 11. 2024.

Spremembe Pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot sprejem Pravilnika.

Ta Pravilnik stopi v veljavo z dnem potrditve na Skupščini LAS.

Slovenska Bistrica, 24. 2. 2025

Vodilni partner LAS
Med Pohorjem in Bočem
Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica
Tomaž Repnik, direktor



Predsednik LAS
Med Pohorjem in Bočem
mag. Branko Žnidar

