



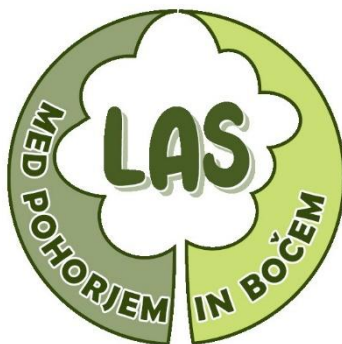
Sofinancira
Evropska unija



SKUPNA
KMETIJSKA
POLITIKA

JAVNI POZIV

za izbor projektov za uresničevanje ukrepov
Strategije lokalnega razvoja LAS Med Pohorjem in
Bočem (2021–2027), ki bodo sofinancirani iz
Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja -
projekti male vrednosti



Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Med Pohorjem in Bočem, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS št.132/2023 in 57/24, v nadaljevanju: Uredba LEADER/CLLD);
- Navodil za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP z dne 23. 9. 2024;
- Pravilnika o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 28/25 z dne 25. 4. 2025);
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-15/2023/24 z dne 17. 1. 2024 o potrditvi LAS Med Pohorjem in Bočem in Strategije lokalnega razvoja;
- sklepa 3. korespondenčne seje Upravnega odbora LAS Med Pohorjem in Bočem o potrditvi javnega poziva LAS za projekte male vrednosti (EKSRP) z dne 13. 8. 2025 ter
- sklepa 4. korespondenčne seje Upravnega odbora LAS Med Pohorjem in Bočem o podaljšanju roka za oddajo projektnih predlogov na javni poziv LAS za projekte male vrednosti (EKSRP) z dne 16. 10. 2025

objavlja

**spremembo JAVNEGA POZIVA za
za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega
razvoja LAS Med Pohorjem in Bočem (2021–2027), ki bodo
sofinancirani iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja –
projekti male vrednosti**

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Razpisovalec:	LAS Med Pohorjem in Bočem
Vodilni partner LAS:	Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica
Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območju občin Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica za programsko obdobje do leta 2027. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi

	skupnost (pristop LEADER/CLLD).
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša 70.000,00 EUR iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRRP) .
Stopnja sofinanciranja:	Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov za neinvesticijske projekte znaša 80 % . Za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo, znaša stopnja sofinanciranja 65 % upravičenih stroškov naložbe. Za sklad EKSRRP je podpora Evropske unije 80 %, 20% pa je iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.
Višina javne podpore:	Najnižji znesek javne podpore za projekt: 5.000,00 EUR Najvišji znesek javne podpore za projekt investicijske/neinvesticijske narave: 10.000,00 EUR.
Datum objave poziva:	Javni poziv je objavljen 20. 8. 2025 .
Rok za oddajo vlog:	28. 11. 2025
Način oddaje vlog:	1) priporočeno po pošti na naslov: Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica. Upoštevajo se vloge, ki so bile na pošto oddane najkasneje do vključno 28. 11. 2025 ali 2) osebna oddaja najkasneje 28. 11. 2025 do 12. ure v tajništvo Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (1. nadstropje).
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izvedbo projektov sofinanciranih iz EKSRRP so stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP). Projekt ne sme biti fizično dokončan ali v celoti zaključen pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje projekta.
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: las@ric-sb.si Po telefonu: 02/ 620 22 70, vsak delovnik od 9:00 do 13:00. Zadnja vprašanja so možna do tri (3) dni pred rokom za oddajo vlog.

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so projekti, ki zasledujejo in prispevajo k ciljem, ukrepom in kazalnikom Strategije lokalnega razvoja LAS Med Pohorjem in Bočem na območju občin Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica ter so skladni s cilji sklada EKSRRP.

Projekt mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Projekt je torej vloga, v katero so vključeni različni lokalni partnerji, ki bodo skupaj z izvedbo

različnih aktivnosti prispevali k ukrepom SLR, specifičnemu cilju sklada EKSRP – SC8: **Spodbujanje zaposlovanja, rasti, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželskih območjih, vključno z biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom** ali k ostalim specifični ciljem Strateškega načrta skupne kmetijske politike.

Ukrepi SLR v okviru sklada EKSRP za LAS Med Pohorjem in Bočem so:

- **ukrep 1: Razvoj podjetništva na podeželju;**
- **ukrep 2: Izboljšanje infrastrukture in storitev na podeželju;**
- **ukrep 3: Varovanje okolja in trajnostno upravljanje z naravnimi viri podeželja;**
- **ukrep 4: izboljšanje kakovosti življenja ranljivih skupin.**

Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oz. je financiranje možno prek drugih finančnih podpor (npr. Interreg, občinska sredstva,...), je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti).

Uporabljeni pojmi:

JAVNI DOSTOP: pomeni, da so rezultati projekta dostopni vsem deležnikom na območju LAS; projekt in njegovi rezultati so javno objavljeni in transparentni.

JAVNI INTERES: rezultati projekta so v javnem/skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispevajo k izboljšanju pogojev/življenja/produktov... na območju.

PROJEKT: predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju na podlagi analize stanja, usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev za doseganje sprememb. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:

- jasno opredeljeno, katere potrebe naslavlja, komu je namenjen in kako bo dosežena načrtovana sprememba stanja,
- jasno opisan sistem upravljanja in način financiranja.

INOVATIVNOST: inovacije pomenijo razvoj novih produktov in pristopov, lahko pa tudi prenos in prilagoditev dobrih praks, znanj in izkušenj od drugod ter iskanje novih rešitev razvojnih problemov in aktiviranje razvojnih priložnosti. INOVATIVNE ZNAČILNOSTI na lokalni ravni: rezultati projekta uvajajo novosti, izboljšave, nove pristope in ideje oz. na drugačen način naslavlajo prepoznane razvojne potrebe.

Vsak projekt se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru enega izbranega ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev. Podrobnejši opis se nahaja v Strategiji LAS Med Pohorjem in Bočem, poglavje 5. Opis SLR, njenih ciljev in ukrepov, vključno z določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti kazalnikov.

Višina razpisanih sredstev po ukrepih

UKREP	NAMEN IN CILJ UKREPA	VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV V EUR
RAZVOJ PODJETNIŠTVA NA PODEŽELJU	Povečanje konkurenčnosti podjetništva v lokalnem okolju z ustvarjanjem izdelkov ali storitev z višjo dodano vrednostjo ter krepitvi inovativnosti in družbene odgovornosti podjetij kot pomembnega trajnostnega koncepta.	70.000,00
IZBOLJŠANJE INFRASTRUKTURE IN STORITEV NA PODEŽELJU	Izboljšanje dostopnosti prebivalcev območja LAS do osnovnih storitev in infrastrukture ter izboljšanje kakovosti bivalnega okolja. Poudarek ukrepa je na dodani vrednosti celotnega območja, revitalizaciji in razvoju lokalne skupnosti, ki jo bo omogočila boljša dostopnost do storitev in pripadajoče infrastrukture.	
VAROVANJE OKOLJA IN TRAJNOSTNO UPRAVLJANJE Z NARAVNIMI VIRI PODEŽELJA	Ohranjanje naravnih ekosistemov, spodbujanje trajnosti in inovativnosti na področju rabe naravnih virov in zmanjševanju obremenjevanja naravnega okolja.	
IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA RANLJIVIH SKUPIN	Izboljšanje socialne vključenosti in položaja ranljivih skupin prebivalstva, to je mladih, brezposelnih, žensk, starejših, invalidov, priseljencev in drugih ranljivih skupin ciljem, da bomo dosegali enakomernejši in stabilnejši razvoj lokalnega območja.	

3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24) – v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja Lokalne akcijske skupine Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027, ki je dostopna na spletni strani LAS www.lasmedpohorjeminbocem.si.

3.1 Pogoji glede predloga projekta, dovoljenja in soglasja

Projekt mora biti **skladen s specifičnim ciljem Skupne kmetijske politike 2021–2027**, tj. specifični cilj (SC8): **Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom** ali ostalimi specifični cilji Strateškega načrta skupne kmetijske politike. Prispevati mora k uresničevanju **ciljev in ukrepov, doseganju kazalnikov, določenih v odobreni SLR**, in imeti mora **merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati**.

Predmet sofinanciranja v okviru tega javnega poziva so projekti, ki zasledujejo naslednje ukrepe:

Ukrep SLR (EKSRP)	Namen in cilji ukrepa	Opis ukrepa SLR	Kazalnik SLR
U1: Razvoj podjetništva na podeželju	Povečanje konkurenčnosti podjetništva v lokalnem okolju z ustvarjanjem izdelkov ali storitev z višjo dodano vrednostjo ter krepitvi inovativnosti in družbene odgovornosti podjetij kot pomembnega trajnostnega koncepta	- Vlaganja v izboljšanje produktov ali aktivnosti podjetij, ki prispevajo h konkurenčnosti in višji dodani vrednosti podjetja (nadgradnja obstoječih in razvoj novih produktov, izboljšanje snovne in energetske učinkovitosti, uvajanje novih tehnologij, izboljšanje učinkovitosti trženja in prodaje izdelkov, vzpostavitev novih prodajnih poti, ipd.); - Podpora pri ustvarjanju novih in ohranjanju obstoječih delovnih mest z višjo dodano vrednostjo; - Spodbujanje digitalizacije in razvoja krožnega gospodarstva; - Izvajanje podpornih aktivnosti, ki so namenjene ustanavljanju novih podjetij; - Spodbujanje podjetniških iniciativ na področju socialne ekonomije in družbenih inovacij; - Usmeritev k mreženju in sodelovanju med lokalnimi podjetji z namenom izvajanja skupnih aktivnosti, ki pripomorejo k izboljšanju konkurenčnosti; - Spodbujanje inovacij na področju uporabe lokalnih virov.	Razvoj podeželskega gospodarstva: število podeželskih podjetij, vključno s podjetji na področju biogospodarstva, razvitih s podporo v okviru SKP

U2: Izboljšanje infrastrukture in storitev na podeželju	Izboljšanje dostopnosti prebivalcev območja LAS do osnovnih storitev in infrastrukture ter izboljšanje kakovosti bivalnega okolja. Poudarek ukrepa je na dodani vrednosti celotnega območja, revitalizaciji in razvoju lokalne skupnosti, ki jo bo omogočila boljša dostopnost do storitev in pripadajoče infrastrukture	- Vlaganja v razvoj storitev, ki izboljšujejo kakovost življenja na območju LAS, vključno s pripadajočo infrastrukturo; - Manjša vlaganja v obnovo in opremo objektov skupnega pomena, kot so medgeneracijski centri, prostori za povezovanje izvajanje prostočasnih aktivnosti; - Manjša vlaganja v obnovo in opremo površin za izvajanje športnih, rekreacijskih in kulturnih vsebin, vključno z urejanjem tematskih poti.	Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP
U3: Varovanje okolja in trajnostno upravljanje z naravnimi viri	Ohranjanje naravnih ekosistemov, spodbujanje trajnosti in inovativnosti na področju rabe naravnih virov in zmanjševanju obremenjevanja naravnega okolja	- Ohranjanje in trajnostno upravljanje naravnih ekosistemov; - Spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in kroženja snovi v ekosistemu (zmanjševanje količine embalaže, zmanjševanje količine odpadkov, recikliranje in ponovna uporaba); - Spodbujanje vseh oblik trajnostne mobilnosti (kolesarjenja, peš hoje, souporabe vozil, javnega prevoza), vključno z naložbami v ureditev ali izboljšanje postajališč in povečanje prometne varnosti; - Urejanje in ohranjanje trajnostnega ekosistema zelenih površin.	Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnostnosti, ter doseganje blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje na podeželju
U4: Izboljšanje kakovosti življenja ranljivih skupin	Izboljšanje socialne vključenosti in položaja ranljivih skupin prebivalstva, to je mladih, brezposelnih, žensk, starejših, invalidov, priseljencev in drugih ranljivih skupin ciljem, da bomo dosegali enakomernejši in stabilnejši razvoj lokalnega območja	- Razvoj in izboljšanje storitev, zlasti na področju zdravja, socialnega varstva, neformalnega izobraževanja, zaposlovanja, rekreacije, kulture in ostalih področjih, ki podpirajo socialno vključenost in kakovost življenja ranljivih skupin prebivalstva; - Aktivnosti in programi, ki spodbujajo vključevanje ranljivih skupin v družbeno dogajanje (programi za aktivno staranje, krepitev kompetenc, aktivacija mladih in otrok, vključevanje žensk na podeželju, vključevanje priseljencev iz drugih kulturnih okolij, izboljšanje informiranosti,...).	Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo

Iz opisa projekta v vlogi na javni poziv mora biti razvidna **zaprta finančna konstrukcija** za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.

V skladu z 7. odstavkom 7. člena Uredbe LEADER/CLLD morajo biti vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, izdana **najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja UO LAS MPB**. To je odvisno od tega, za kakšen tip projekta gre (npr. pri gradnji je potrebno upoštevati Gradbeni zakon (GZ-1), pri posegih v kulturno dediščino je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine, itd.).

V primeru, ko projekt predvideva poseg v prostor ali se projekt izvaja na območju, kjer veljajo okoljske omejitve, zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

Na spodaj navedenih spletnih straneh se lahko preveri ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo zgoraj navedene okoljske omejitve, zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa:

- [Graficni vpogled EVT \(gov.si\)](http://Graficni.vpogled.EVT.gov.si)
- https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso
- <https://www.naravovarstveni-atlas.si/web/DefaultNvaPublic.aspx>
- [ATLAS VODA \(gov.si\)](http://ATLAS.VODA.gov.si)
- <https://geohub.gov.si/ghapp/giskd/>
- [VSTOPI - PISO - Prostorski informacijski sistem občin \(geoprostor.net\)](http://VSTOPI-PISO-Prstorski.informacijski.sistem.obcin.geoprostor.net)
- [iObčina – spletni GIS – Povezujemo prostor \(iobcina.si\)](http://iObcina-spletni.GIS-Povezujemo.prostor.iobcina.si)

3.2 Upravičenci

Upravičenci do podpore za izvajanje projektov so fizične ali pravne osebe.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je vodilni partner LAS. Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi projekta v obliki uveljavitve stroškov dela).

Upravičenec (in partner kadar se projekt izvaja s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS

(če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),

- izkazuje finančno zmožnost za izvedbo prijavljenega projekta in
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta (iz lastnih virov, iz drugih zasebnih virov).

Na javni poziv za izbor projektov se lahko prijavijo vlagatelji z območja LAS in pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju LAS.

3.3 Pogoji za dodelitev podpore

Projekt mora biti skladen s cilji sklada EKSRP in mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor, je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti).

Projekt mora biti izveden na upravičenem območju LAS. Ne glede na prvi in drugi stavek tega odstavka so aktivnosti promocije upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

Projekt izberejo in potrdijo organi LAS na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitev o izbiri projekta. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja UO LAS MPB. Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni

odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Vlagatelj mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja, kljub temu pa morajo biti pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja, prav tako morajo biti vsi izvedeni postopki transparentni.

Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, opredeljenem v tretjem odstavku tega člena, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot je npr. iskanje novih načinov reševanja izzivov, uporaba novih tehnologij, razvoj novih produktov, iskanje novih načinov trženja in povezovanja). Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi.

Za sklad EKSRP velja, da mora vlagatelj imeti poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več.

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri ARSKTRP in področnimi predpisi.

Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029.

Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP.

Vlagatelju se podpora ne odobri, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z

zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Ur. l. št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

3.4 Območje izvajanja projekta

Projekt mora biti izveden na **upravičenem območju LAS**. Območje LAS je območje občin: Makole, Poljčane in Slovenska Bistrica (v nadaljevanju območje LAS).

Upravičena območja LAS so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

3.5 Oblike podpore in upravičeni stroški

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeli kot **nepovratna sredstva**. Nepovratna sredstva se dodelijo z uporabo poenostavljenih oblik na naslednji način:

- a) Za projekte **neinvesticijske** narave so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, kot izhaja iz 56. člena Uredbe 2021/1060/EU.

Projekti **neinvesticijske** narave so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

Za projekte **neinvesticijske** narave se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki stroškov na enoto na podlagi metode izračuna za:

- **vođenje in koordinacijo projekta** v višini 23,33 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- **strokovno in tehnično pomoč** pri projektu v višini 17,89 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- izvajanje **neindustrijskih dejavnosti** pri projektu v višini 13,24 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- **prostovoljsko delo** v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.

Urna postavka za **vodenje in koordinacijo** pri projektu se uporablja za delo, ki ga opravlja vodja projekta in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela, in sicer: izvajanje naloge vodenja partnerstva, koordiniranja med člani partnerstva ter skrb za izvajanje upravičenih aktivnosti za izvedbo projekta, vključno z informiranjem javnosti in promocijo projekta.

Urna postavka za **strokovno in tehnično pomoč** pri projektu se uporablja za delo, ki naj bi ga opravljal strokovno-tehnični sodelavec in vrsto nalog, ki jih je potrebno opraviti na projektu v okviru tega dela, in sicer: strokovna in tehnična pomoč pri opravljanju nalog povezovanja članov partnerstva, pomoč pri organizaciji, pripravi oziroma sodelovanju na javnih nastopih, tržnicah, razstavah, konferencah, delavnicah, spletnih webinarjih, pripravi dokumentacije za izbiro izvajalca zunanjih storitev, pripravi oz. distribuciji promocijskega materiala za namen informiranja in promocije projekta in pomoč pri izvajanju ostalih aktivnosti, ki so pomembne za izvedbo projekta.

V skladu s Standardno klasifikacijo poklicev 2008, ki je bila sprejeta z Uredbo o standardni klasifikaciji poklicev 2008, so v podskupini poklicev 33 Strokovni sodelavci/strokovne sodelavke za poslovanje in upravljanje nahajajo tehniki in drugi strokovni sodelavci/tehničarji in druge strokovne sodelavke, ki izvajajo večinoma tehnična in podobna dela, povezana z raziskavami in uporabnostjo znanstvenih ali umetniških pojmov in delovnih metod ter vladnih ali poslovnih predpisov. Gre za vrste dela, ki naj bi jih opravljal strokovni in tehnični sodelavec in znanje, ki je potrebno za opravljanje nalog v okviru tega dela.

Urna postavka za izvajanje **neindustrijskih dejavnosti** pri projektu se uporablja za poklice (v Standardni klasifikaciji poklicev 2008 se uvrščajo pod kodo 7 poklici za neindustrijski način dela): izdelovalci ali predelovalci predmetov domače obrti iz lesa, kovine in podobnih predmetov, izdelovalci in predelovalci predmetov domače obrti iz tekstilij, usnja in podobnih materialov, ter drugi pridelovalci in predelovalci živil, šiviljci in krojači, peki, slaščičarji, mizarji in tesarji, tiskarji, monterji, mehaniki, upravljalci lesnoobdelovalnih strojev itd. Gre za delo, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

Za uveljavljanje prostovoljskega dela mora biti organizacija vpisana v AJPES s skladu s Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16).

Za vrednotenje prostovoljskega dela se uporabljajo določbe Pravilnika o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16), in sicer je ocenjena vrednost ene ure prostovoljskega dela:

- za organizacijsko delo.....13,00 EUR

- za vsebinsko delo.....10,00 EUR
- za opravljeno drugo prostovoljsko delo.....6,00 EUR

Za sklad EKSRP se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi za **delo kmeta**, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

- b) Za projekte **investicijske** narave se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU.

Projekti **investicijske** narave so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta investicijske narave, so:

- naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč (**največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta**), napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike;
- patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih gradiv, promocija ipd.);
- davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD.

Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.

Do podpore **niso upravičeni** stroški iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU, med katerimi izpostavljam naslednje stroške:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo,
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin),
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- naložbe v obsežno infrastrukturo, ko jo določijo države članice v svojih strateških načrtih SKRP, pri čemer ta infrastruktura ni del strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi

skupnost, iz člena 32 Uredbe (EU) 2021/1060, razen za širokopasovno infrastrukturo ter zaščito pred poplavami in varovanje obalnega pasu, cilj takih naložb pa je zmanjšanje posledic verjetnih naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer ali katastrof,

- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse,
- obresti na dolgove,
- nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevnem projektu;
- davek na dodano vrednost (DDV), razen možnosti, ki izhajajo iz 11. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Neupravičeni stroški so poleg tistih, opredeljenih v Uredbi LEADER/CLLD, vsi tisti, za katere kljub pozivanju stranke niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Upravičeni in neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRRP, ki jih je izdalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z ARSKTRP.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

3.6 Finančne določbe

Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **70.000,00 EUR** iz EKSRRP.

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša **80 % upravičenih stroškov** projekta.

Ne glede na prejšnji odstavek, stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo (skladno s Pravilnikom o katalogu stroškov in njihovih vrednosti na enoto) znaša **65 % upravičenih stroškov** naložbe v okviru projekta.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

Upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Če je upravičenec projekta občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt je 10.000,00 EUR.

Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000,00 EUR.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.

Sofinanciranje se deli med sklad EKSRP in proračun Republike Slovenije. Za sklad EKSRP je podpora Evropske unije 80 %, 20 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.

3.7 Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred prejemom odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Če je upravičenec zavezanec za javna naročila, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta. **Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029**, za sofinanciranje pa pridejo v poštev le tisti stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Rok za vložitev posameznega

zahtevka za izplačilo se določi v Odločbi o pravici do sredstev.

Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta – pripravo zahtevka za izplačilo javne podpore.

3.8 Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to lahko upravičenec v obdobju izvajanja projekta pred nastankom sprememb **največ dvakrat** zaprosi za spremembo projekta. **Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev oz. z odobreno vsebino (ali odobreno spremembo), se mu sredstva ne izplačajo.**

3.9 Možnosti predplačila

Predplačilo brez bančne garancije

V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD se lahko za upravičence, za katere je zakonsko dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov (to so osebe zasebnega ali javnega prava, ki so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Če upravičenec uveljavlja tovrstno predplačilo, torej brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila. Če se projekt izvaja v eni fazi, to pomeni, da mora biti v tem času v celoti zaključen. Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, ARSKTRP izda terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti - projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila.

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po Zakonu o izvrševanju proračuna (ZIPRS), morajo v vlogi:

- vsebinsko utemeljiti potrebo po sredstvih predplačila, pri čemer izhajajo iz načrta izvajanja projekta;
- glede na časovni načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta s priložo k vlogi izkazati oceno svojih zapadlih obveznosti oz. plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju, za katerega z vlogo predlagajo izplačilo predplačila.

Predplačilo z bančno garancijo

Upravičenec, ki nima statusa iz prejšnjega odstavka, lahko v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU ob vlogi uveljavlja predplačilo do 50 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, tako da predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev na elektronski naslov aktrp@gov.si ali na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije.

Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če pred njenim potekom niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov ali izvedeni naložbi.

Če je upravičenec prejel predplačilo in bančna garancija še ni bila sproščena, mora zahtevo za spremembo roka za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost presega znesek predplačila, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, priložiti podaljšano bančno garancijo.

3. 10 Uveljavljanje DDV

DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo upravičenec uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi o DDV oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, pod kazensko odgovornostjo poda izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora.

Upravičenec v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV, in sicer da se nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:

- opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV,
- opravljanje dejavnosti, v zvezi s katerimi se upravičenec ne šteje za davčnega zavezanca, kot ga opredeljuje Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1).

O upravičenosti DDV se morajo vlagatelji dobro pozanimati pri pristojnih službah, saj je presojanje upravičenosti DDV pri tako kompleksnih projektih zelo težavno.

3.11 Državne pomoči

Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se dodeljuje v skladu z Uredbo 651/2014/EU in kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.

Prejemniki državne pomoči so pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.

Če je upravičenec mikro, malo ali srednje veliko podjetje, se mu podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU. Če se podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU, mora upravičenec izpolnjevati pogoje iz 19. in 19.a člena Uredbe 651/2014/EU, merila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU ter:

- 1) je vlagatelj **mikro, malo ali srednje veliko podjetje** v skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU;
- 2) pred datumom vložitve vloge ne sme začeti izvajati naložbe, projekta ali druge

dejavnosti, ki je predmet podpore, razen če gre za izjeme iz petega odstavka 6. člena Uredbe 651/2014/EU. Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta;

- 3) vlagatelj ne sme biti podjetje v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- 4) vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- 5) vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloge za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

Če pa je upravičenec **veliko podjetje**, se mu podpora dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU. Podpora se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, pri čemer se upošteva, da do pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- 1) primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
- 2) predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- 3) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- 4) predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč po pravilu de minimis ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. **Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.**

Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem izdaje odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Na podlagi tega datuma se preverja kumulacija »de minimis« pomoči. Ko je pomoč dodeljena (ko je izdana odločba), velja s stališča državnih pomoči za dodeljeno, ne glede na to, da še ni dejansko izplačana.

Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, mora upravičenec k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec prejel na podlagi

predpisov, ki urejajo de minimis v obdobju treh let;

- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

Enotno podjetje so vsi subjekti, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, in so med seboj najmanj v enem od razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

3.12 Zahtevek za izplačilo sredstev

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo, ki jih za upravičence v elektronski sistem ARSKTRP vnese vodilni partner LAS. Javna podpora se izplača na podlagi popolnega zahtevka za izplačilo.

Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev.

Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo, se morajo glasiti na upravičenca ali na partnerja v projektu. Upravičenec mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun, na katerega se izplača podpora.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, ki vsebuje:

1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki,

določenimi v vlogi);

3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za doseg ciljev;
5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD.

V primeru **poenostavljenih oblik stroškov** za uveljavljanje stroška dela v obliki urne postavke ter pavšalne stopnje v okviru projektov **neinvesticijske narave**, mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev priložiti časovnice, pogodbe in druga potrebna dokazila.

Če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov, to je v okviru projektov **investicijske narave**, mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

1. kopije računov, elektronske ali e-račune, ki se morajo glasiti na upravičenca;
2. kopije dokazil o plačilu računov (na primer položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji);
3. tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, ki se glasijo na upravičenca, za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno. Ponudbe iz te točke se ne prilagajo v primerih:
 - a) če gre za vrste stroškov, ki jih predpiše država ali lokalna skupnost (na primer pristojbina za ceste, parkirnina, pri čemer mora biti v zahtevku navedeno, da gre za te vrste stroška;
 - b) če je vlagatelj javni naročnik;
 - c) če gre za vrsto stroška, za katerega je na trgu le en ponudnik (npr. strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanju), pri čemer mora biti v zahtevku utemeljeno, da je na trgu samo en ponudnik, in se zahtevku priloži ponudba tega ponudnika;
 - d) če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000,00 EUR, pri čemer lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb zahtevku priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

Če je upravičenec javni naročnik, mora:

1. v prvem zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave oddanega javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti iz zakona, ki ureja javno naročanje;
2. zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje točke priložiti kopijo dokumentacije postopka oddaje javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od

mejnih vrednosti iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

V primeru iz prejšnjega odstavka se na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev sredstva izplačajo do višine vrednosti pogodbe z izbranim ponudnikom, če je ta nižja od višine dodeljenih sredstev iz odločbe o pravici do sredstev.

Če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov, se v vsakem zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priloži izpis iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni vsi poslovni dogodki v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore.

Če gre za naložbo v okviru projekta, mora upravičenec priložiti dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in dokazila, ki so podrobneje določena v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD ter v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP.

3.13 Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta.

V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja, kljub temu pa morajo biti pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja, prav tako morajo biti vsi izvedeni postopki transparentni.

Za sklad EKSRP velja, da mora vlagatelj imeti poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50,00 EUR ali več.

Upravičenec projekta mora **ohranjati dejavnost**, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj 5 koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge **omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti kontrolo na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja**, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim

organom Evropske unije in Republike Slovenije. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec projekta, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva oz. v skladu z Uredbo LEADER/CLLD, mora **vso dokumentacijo**, ki je bila podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti projekta, **hraniti še najmanj 5 let** od dneva zadnjega izplačila sredstev oz. 10 let v skladu s shemo državnih pomoči. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec projekta mora **izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti** iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter **glede označevanja vira sofinanciranja** v skladu s Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.

Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

4. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Upravne sankcije za sklad EKSRP se izvedejo v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, določbami Zakona o kmetijstvu (ZKme-1), določbami 37. člena ter Prilogo 3 Uredbe LEADER/CLLD.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, mora za sklad EKSRP v proračun Republike Slovenije vrniti 10% izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec **ne doseže ciljev in kazalnikov projekta**, kot je to opredelil v vlogi, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Kadar upravičenec projekta v okviru SLR ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev in krši določbe 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, se mu sredstva ne izplačajo.

Upravičenci projekta morajo izpolnjevati obveznosti glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz SN SKP 2023–2027.

Če upravičenec **zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta**, ki teče od vročitve odločbe o pravici do sredstev, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede **bistvene spremembe**, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) projekta ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

5. MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV IN POSTOPEK IZBORA

Merila za izbor projektov temeljijo na naslednjih načelih:

- doseganje cilja in namena intervencije LEADER (sklad EKSRP),
- doseganje ciljev in ukrepov SLR,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- enakopravna vključenost različnih partnerjev,
- inovativnost,
- vpliv oziroma dodana vrednost na območje LAS.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Administrativne pogoje preverja Ocenjevalna komisija. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Zap. št.	ADMINISTRATIVNI POGOJI		Opombe:
1.	Ovojnica je pravilno označena (vsebuje navedbo prijavitelja, oznako NE ODPIRAJ – vloga na Javni poziv LAS – EKSRP – projekti male vrednosti in navedbo naslovnika).	DA/NE	Če ne, zavrniti
2.	Vloga je prispela v roku, določenem v javnem pozivu.	DA/NE	Če ne, zavrniti
3.	Vloga je popolna, če: - vsebuje prijavni obrazec, obvezne priloge ter podatke, zahtevane v besedilu javnega poziva ter razpisni dokumentaciji, - so obrazci v celoti izpolnjeni, - je priložena kopija v elektronski obliki (skenirana vloga izvirnika),	DA/NE	Če ne, dopolniti

	- je na obrazcih podpis dogovornih oseb in žig, kjer je to predvideno.		
--	--	--	--

Kadar je vloga pravočasna in administrativno popolna, Ocenjevalna komisija preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predloženih projektov.

Pogoji in merila za izbiro projektov so:

- pogoji za upravičenost in
- specifična merila.

Splošni pogoji predstavljajo izločitvene kriterije, ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Vloge, ki gredo v nadaljnji postopek obravnave, se najprej presoja z vidika pogojev za upravičenost.

Zap. št.	POGOJI ZA UPRAVIČENOST	DA (drži)	NE (ne drži)
1.	Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS (razen aktivnosti promocije).		
2.	Prijavitelj in partnerji izpolnjujejo pogoje za prijavo na javni poziv (pogoje za sofinanciranje projektov), skladno s 3.3 točko tega javnega poziva.		
3.	Projekt prispeva k doseganju cilja intervencije LEADER (EKSRP) in ukrepov SLR LAS Med Pohorjem in Bočem 2021–2027		
4.	Vsebine prijavljenega projekta se še niso pričele izvajati.		
5.	Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne vire za izvedbo projekta v celoti.		
6.	Upravičeni stroški projekta se ne financirajo iz drugih javnih sredstev (prepoved dvojnega javnega financiranja).		
7.	Izdana in priložena so vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja (tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je potrebno), ki jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi, do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja UO LAS MBP.		

Projekt, pri katerem je vsaj en pogoj za upravičenost ocenjen z »NE«, je izločen iz nadaljnje obravnave.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za upravičenost, se oceni še z vidika specifičnih meril.

SPECIFIČNO MERILO	Možno število točk
1. PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJA SLR (EKSRP) TER INTERVENCIJE LEADER	8

<i>V kolikšni meri projekt prispeva k doseganju cilja in kazalnikov SLR? (Točke se dodelijo za jasno predvideno doseganje konkretnih kazalnikov, ki prispevajo k uresničevanju cilja SLR).</i> <i>Ukrepi SLR (EKSRP):</i> <i>U1: razvoj podjetništva na podeželju</i> <i>U2: izboljšane infrastrukture in storitev na podeželju</i> <i>U3: varovanje okolja in trajnostno upravljanje z naravnimi viri</i> <i>U4: izboljšanje kakovosti življenja ranljivih skupin</i> <i>Specifični cilj 8 programa EKSRP:</i> <i>»Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom«.</i>	a) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k vsaj trem kazalnikom iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 8 točk b) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k dvema kazalnikoma iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 6 točk c) Projekt prispeva k specifičnemu cilju SLR in k enemu kazalniku iz 5. 1. poglavja SLR (stran 25, 26) – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
2. REALNA IZVEDLJIVOST IN INTERVENCIJSKA LOGIKA PROJEKTA		8
<i>V kolikšni meri so rezultati in učinki projekta realno dosegljivi? Na kakšen način se zasleduje intervencijska logika projekta (ali so aktivnosti, kazalniki, rezultati v logičnem sosledju)?</i> <i>Upošteva se ustreznost rezultatov in učinkov projekta ter skladnost s cilji projekta.</i>	a) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so jasno opredeljeni in si logično sledijo, aktivnosti so realno izvedljive in vodijo k doseganju konkretnih rezultatov – 8 točk b) Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so opredeljeni, vendar nekatere aktivnosti niso v celoti realno izvedljive oz. ni povsem jasno, kako vodijo do želenega rezultata – 4 točke c) Cilji, aktivnosti in pričakovani učinki projekta so naštet, vendar večinoma ne izkazujejo logične povezanosti ali izvedljivosti in posledično doseganja načrtovanih rezultatov – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	

3. VKLJUČENOST PARTNERJEV – ŠTEVILO IN RAZNOLIKOST PARTNERJEV		8
<i>Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki javnega sektorja, gospodarskega sektorja in civilnega sektorja</i> <i>Partnerstvo v projektu pomeni, da partner aktivno sodeluje pri zasnovi in izvedbi projekta, izvede vsaj eno projektno aktivnost in tudi nosi del stroškov izvedbe projekta, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu bistvenega pomena za izvedbo projekta in/ali ustvarjanja dodane vrednosti.</i> <i>Partner je neodvisna oseba, če ga ne obvladuje drug partner, če ga ni ustanovil drug partner, če nima istega ustanovitelja ali posloводства kot drug partner, če posloводство ali ustanovitelj partnerja ni povezana oseba s poslovodstvom ali ustanoviteljem drugega partnerja.</i>	a) Pri projektu sodelujejo trije ali več partnerjev, ki so med seboj neodvisne osebe, pri čemer: - so vključeni vsi trije sektorji (javni, gospodarski, civilni) – 8 točk - sta vključena dva sektorja – 5 točk - je vključen samo en sektor – 2 točki b) Pri projektu sodelujeta dva partnerja, ki sta med seboj neodvisni osebi, pri čemer: - sta vključena dva sektorja – 3 točke - je vključen samo en sektor – 1 točka c) Pri projektu sodeluje samo vlagatelj – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
4. URAVNOTEŽENOST IZVEDBE AKTIVNOSTI PO PARTNERJIH		4
<i>Aktivnosti so izvedene uravnoteženo, če so enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji pa imajo tudi skupne aktivnosti.</i> <i>Skupna aktivnost je tista, pri kateri sodelujejo vsi projektni partnerji in prispevajo k njeni izvedbi.</i>	a) Aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti – 4 točke b) Aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je jasno, kakšen je pomen posameznega partnerja za projekt, in izvedba aktivnosti je zagotovljena – 2 točki c) Aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga, oz. gre za projekt samostojnega vlagatelja – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	

5. OKOLJSKA TRAJNOST		8
<i>Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost izboljšanja oz. vzdrževanja zdravega in uravnoveženega stanja okolja na dolgi rok. Kako projekt prispeva k sonaravni rabi lokalnih virov in zagotavlja zmanjšanje porabe energije? Kako dosega blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje? Kako prispeva k varovanju okolja in zdravju ter ozaveščanju prebivalcev območja LAS glede izboljšanja stanja okolja in zdravja?</i>	a) Rezultati in kazalniki projekta neposredno izboljšujejo stanje narave/okolja – 2 točki b) Načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo na prilagajanje podnebnim spremembam – 2 točki c) Načrtovane aktivnosti posredno vplivajo na okoljsko trajnost (npr. ozaveščanje prebivalstva) – 2 točki d) Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti jasno razvidno, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki – 2 točki Ocenjevalec točke po tem merilu sešteje ali pa točk ne dodeli.	
6. SOCIALNA VZDRŽNOST – VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN		8
<i>Kot ranljive skupine označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrasnosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. V SLR so kot ranljive skupine navedeni mladi, ženske na podeželju, starejši, osebe s posebnimi potrebami ter tuji priseljenci. V vlogi je utemeljeno, na kakšen način so rezultati operacije namenjeni določeni ranljivi skupini.</i>	a) Rezultati operacije so namenjeni vsaj štirim ranljivim skupinam – 8 točk b) Rezultati operacije so namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama – 4 točke c) Rezultati operacije so namenjeni vsaj eni ranljivi skupini – 2 točke d) Operacija ne vključuje ranljivih skupin, operacija za ranljive skupine ni relevantna – 0 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b), c) ali d).	
7. INOVATIVNOST		10
<i>Inovativnost pomeni novo storitev, novo ponudbo, nov izdelek, nov pristop, nov model ali nov program, ki ga na območju LAS doslej ni bilo, ali bistveno nadgradnjo obstoječih.</i>	a) Projekt prinaša na območje LAS inovativno storitev ali izdelek, ki ga na območju LAS še ni in predstavlja novost –10 točk, b) Projekt pomeni nadgradnjo že obstoječe storitve ali izdelka na območju LAS in ustvarja novo dodano vrednost območja LAS –5 točk,	

	Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
8. VPLIV OZ. DODANA VREDNOST NA OBMOČJU LAS		8
<i>Dodana vrednost se na območju izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost.</i>	a) Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno razvidna z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta – 8 točk b) Dodana vrednost projekta za območje LAS je iz vloge razvidna, vendar ni jasno in merljivo definirana – 4 točke Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
9. OHRANJANJE IN USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST		12
<i>Kot novo delovno mesto se šteje zaposlitev za polni delovni čas (40 ur tedensko). Prav tako se šteje samozaposlitev samostojnega podjetnika posameznika za 40 ur tedensko. Kazalnik je potrebno doseči najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za sofinanciranje projekta.</i> <i>Delovno mesto je potrebno ohranjati še vsaj tri leta od datuma končnega izplačila sredstev upravičencu.</i>	a) Projekt bo ustvaril najmanj eno novo delovno mesto – 12 točk b) Projekt bo pripomogel k ohranitvi najmanj enega obstoječega delovnega mesta – 6 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
10. TRAJNOST PROJEKTA		10
<i>Dostopnost rezultatov projekta pomeni, da projekt predvideva ohranitev rezultatov tudi po zaključku. Način ohranitve rezultatov je odvisen od narave in vsebine projekta, pomeni pa, da bodo rezultati na enak način dostopni ciljni skupini še naprej ali da se bo nadaljevalo izvajanje tistih dejavnosti projekta, ki neposredno prispevajo k rezultatom, ipd.</i> <i>Za dodelitev točk je potreben ekspliciten opis konkretnih aktivnosti za zagotavljanje trajnosti po zaključku projekta</i>	Rezultati projekta bodo po zaključku projekta: a) Dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, ustrezno opisan je način vzdrževanja in zagotavljanje finančnih in drugih potrebnih virov za vzdrževanje projektnih rezultatov – 10 točk b) Pogojno dolgotrajno dostopni (več kot tri leta oz. več kot pet let v primeru investicijskih projektov) - v vlogi je podan prepričljiv opis aktivnosti, s katerimi bo zagotovljena njegova trajnost po koncu projekta, niso pa jasno določeni finančni in drugi potrebni viri za izvedbo teh aktivnosti	

<i>ter ustreznih finančnih in drugih virov za zagotavljanje trajnosti.</i>	(npr. viri za vzdrževanje predmeta investiranja) – 5 točk Ocenjevalec točke dodeli po merilu a) ali b) ali pa točk ne dodeli.	
11. TERITORIALNA POKRITOST		6
<i>Prednost imajo projekti, katerih neposredni učinki/rezultati bodo vidni na širšem območju LAS MPB.</i>	Neposredni učinki/rezultati projekta bodo vidni v: a) vseh treh občinah na območju LAS – 6 točk b) dveh občinah na območju LAS – 3 točke c) eni občini na območju LAS – 1 točka Ocenjevalec točke dodeli po merilu a), b) ali c).	
TOČKE SKUPAJ EKS RP:		90

Končno oceno posameznega projekta predstavlja seštevek povprečja vseh ocen specifičnih meril in je podlaga za razvrstitev na prednostni seznam projektov za sofinanciranje za posamični javni poziv.

Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 90 točk. Spodnja meja, ki jo mora projekt doseči, da se lahko sofinancira, znaša 25 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih treh merilih po vrstnem redu:

- Ustvarjanje novih delovnih mest;
- Prispevek k doseganju ciljev SLR ter intervencije LEADER;
- Vpliv oz. dodana vrednost na območju LAS.

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog, pri čemer ima prednost vloga, ki je bila prej vpisana v register prispelih vlog.

Za izbiro projekta je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projekta, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

6. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov vodilnega partnerja Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica **do vključno 28. 11. 2025 ali oddati osebno najkasneje do 28. 11. 2025 do 12. ure v tajništvo** Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (1. nadstropje).

Vloga se vloga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnatih obliki.

Sestavni deli vloge morajo biti **speti ali vloženi v mapo** po vrstnem redu.

Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **»Ne odpiraj – vloga na Javni poziv LAS – EKSRP – projekti male vrednosti«**. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do vključno 28. 11. 2025.

7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE PROJEKTOV

Postopek izbora projekta bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog bo potekalo v roku osmih delovnih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv na sedežu vodilnega partnerja LAS. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira Ocenjevalna komisija, ki jo imenuje UO LAS.
- Ocenjevalna komisija vloge naprej pregleda z vidika splošnih meril za izbor projektov. Vloga je popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- Vodilni partner LAS po navodilih ocenjevalne komisije pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge je 8 delovnih dni od dneva vročitve poziva na dopolnitev. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po pošti priporočeno na naslov Razvojno informacijski center, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Ocenjevalna komisija pripravi pisno poročilo o

pregledu vlog.

- Vloge, ki so popolne, nato Ocenjevalna komisija obravnava v skladu specifičnimi merili za izbiro projektov in izdela tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog projektov za sofinanciranje.
- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom UO LAS zavržejo.
- UO LAS na podlagi poročila Ocenjevalne komisije in razpoložljivih sredstev izbere ter potrdi projekte za sofinanciranje.
- UO LAS obvesti vlagatelje o odločitvi glede sofinanciranja predlaganega projekta. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
- Vlagatelji se lahko zoper odločitev UO LAS pritožijo v 15 dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči Skupščina LAS.
- Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. Vodilni partner LAS izbrane projekte za sofinanciranje predloži v potrditev ARSKTRP, ki o odločitvi obvesti LAS.
- Če je upravičencu odobren projekt za sofinanciranje iz EKS RP, ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. V odločbi o odobritvi projekta se določi tudi višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

Vodilni partner LAS mora pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upoštevati določbe Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP).

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega poziva,
- vlogo za prijavo projekta,
- seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta,
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave,
- vzorec konzorcijske pogodbe o sodelovanju med vlagateljem in partnerjem,
- opremo ovojnice.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:

- Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Med Pohorjem in Bočem,
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027,
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKS RP,
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027,
- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Med Pohorjem in Bočem za programsko obdobje 2021–2027,
- Pravilnik o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto.

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- osnovne podatke o vlagatelju in morebitnih partnerjih,
- naziv projekta,
- opis projekta in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija) izvajanja projekta,
- cilje, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki),
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta,
- finančni načrt oziroma zaprta finančna konstrukcija,
- dokazila o že prejetih javnih sredstvih,
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.lasmedpohorjeminbocem.si

V primeru spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletni strani www.medpohorjeminbocem.si. Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

V primeru dodatnih zahtev s strani ARSKTRP glede dokumentacije za oddajo vloge na agencijo po zaključku javnega poziva in postopku izbora projektov na ravni LAS, lahko LAS zahteva od prijavitelja projekta, da dopolni dokumentacijo v skladu z navodili ARSKTRP.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu: 02 620 22 70, vsak delovnik med 9. do 13. uro,
- po elektronski pošti: las@ric-sb.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktna oseba: Mirjana Predikaka

Zadnja vprašanja so možna do tri (3) dni pred rokom za oddajo vlog.

9. JAVNA OBJAVA REZULTATOV IZBORA PROJEKTOV

Rezultati tega Javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po odločitvi ARSKTRP objavljeni na spletni strani LAS Med Pohorjem in Bočem, lahko pa tudi preko lokalnih medijev. Objavljeni bodo podatki o:

- imenu vlagatelja in partnerjih v projektu,
- višini in deležu odobrenega sofinanciranja upravičenih stroškov s strani EKSRP,
- lokaciji izvajanja projekta,
- predvidenem obdobju izvajanja projekta,
- kratka vsebina projekta (cilji, aktivnosti, načrtovani rezultati),
- drugih informacijah, o katerih se LAS Med Pohorjem in Bočem dogovori z vlagateljem.

10. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev po posameznih ukrepih iz javnega poziva;
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut, ipd.;
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletni strani LAS: www.lasmedpohorjeminbocem.si

Datum: 17. 10. 2025

Vodilni partner LAS
Med Pohorjem in Bočem
Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica
Tomaž Repnik, direktor

Predsednik LAS
Med Pohorjem in Bočem
mag. Branko Žnidar