

Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica, kot vodilni partner **Lokalne akcijske skupine Dobro za nas**, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 42/2015) - v nadaljevanju Uredba CLLD in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 28/2016, 73/2016, 72/2017, 23/2018, 68/2018 in 68/2019) – v nadaljevanju Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD;
- Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica v obdobju 2014-2020 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, opr. št. 33151-16/2015/23 z dne 28.9.2016, o potrditvi LAS in SLR ter
- Spremembe Strategije lokalnega razvoja za LAS Dobro za nas v obdobju 2014-2020, potrjene z odločbo št. 33151-16/2015/48 (v nadaljevanju SLR),

objavlja

3. JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občin Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica v letu 2020

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor operacij (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica v letu 2020 in sofinanciranje njihovih stroškov. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRR) .
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Višina razpoložljivih nepovratnih javnih sredstev znaša 219.913,60 eur. Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije, sofinancirane iz EKSRR , znaša 85%.
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	Javni poziv je objavljen 01. 08. 2020 na spletni strani LAS Dobro za nas: http://www.lasdobrozanas.si/javni-pozivi/ Vloge za prijavo operacij na javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov: Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica do 30. 11. 2020 ali osebno dostaviti pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu RIC Slovenska Bistrica, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica do 30. 11. 2020 do 12. ure .
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo operacij, sofinanciranih iz EKSRR , so stroški, nastali po vložitvi vloge na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP). Operacije ne sme biti fizično dokončane ali v celoti zaključene pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Informacije o javnem pozivu:	Dodatne informacije o javnem pozivu LAS Dobro za nas daje vodilni partner Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica vsak delovnik med 9:00 in 13:00. Po elektronski pošti: las@ric-sb.si Po telefonu: 02 620 22 70, 02 620 22 73, vsak delovnik med 9:00 in 13:00. Zadnja vprašanja bodo možna do 27. 11. 2020 .
-------------------------------------	---

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije (projekti), ki zasledujejo cilje EKSRP ter prispevajo k ciljem in ukrepom Strategije lokalnega razvoja na območjih občin Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica.

Tematsko področje	Cilji	Ukrepi	Višina razpisanih sredstev v €
USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST	1. Razvoj (socialnega) podjetništva, obrti in spodbujanje zelenih delovnih mest ter spodbujanje povezovanja med lokalnimi razvojnimi deležniki	1. Spodbude za razvoj podjetnosti, inovativnosti, ustvarjanja in ohranjanja delovnih mest ter povezovanja	49.976,45
RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	2. Izboljšanje kvalitete in povečanje obsega infrastrukture za osnovne storitve (zlasti trajnostni turizem) ter nadgradnja obstoječih in razvoj novih programov ter dejavnosti, ki izboljšujejo kakovost življenja	2. Spodbude za razvoj in nadgradnjo infrastrukture, turizma, lokalne samooskrbe ter družbenih in drugih dejavnosti	90.110,30
VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	3. Dvig ozaveščenosti ljudi o pomembnosti varovanja okolja in naravnih virov, Raba obnovljivih virov energije ter Inovativne ekosistemske rešitve	3. Spodbude za izboljšanje kakovosti okolja in trajnostnega načina življenja	79.826,85

Vsako operacijo se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega** tematskega področja in ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij. V kolikor bo operacija izbrana za sofinanciranje, bo sofinancirana samo iz sklada, ki sofinancira operacije za doseg izbranega ukrepa, to je iz EKSRP. Za vse operacije veljajo določena splošna pravila za sofinanciranje (točka 33 tega javnega poziva), določena pravila pa so odvisna od sklada, ki sofinancira izbrano operacijo (točka 44 tega javnega poziva).

Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so določene v točki 9.

3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020* (Uradni list RS št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18 in 68/19) – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

skupino Dobro za nas v obdobju 2014-2020, ki je dostopna na: www.lasdobrozanas.si.

3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so LAS, fizične in pravne osebe. Kadar je upravičenec fizična ali pravna oseba, je LAS zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo, za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo. Kadar je upravičenec do podpore LAS in operacija vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drugi upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije v obliki prispevka v naravi).

Upravičenec (in partner, kadar se operacije izvajajo s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu) in
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov).

Območje LAS je območje občin: Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica (v nadaljevanju območje LAS).

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

Upravičenec, ki je pravna ali fizična oseba, ima lahko na dan oddaje vloge do 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.

3.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev operacije na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP).

Pri upravičenih stroških je potrebno upoštevati omejitve in Katalog najvišjih priznanih vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška po 64. členu Uredbe CLLD. Katalog najvišjih priznanih vrednosti je del razpisne dokumentacije.

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, upoštevajoč posebna pravila EKSRP. Stroški se priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb, storitev in prispevka v naravi, kot je določeno v 28. členu Uredbe CLLD.

Prispevek v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč ne sme presegati lastnega deleža v operaciji. Strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo, in sicer:

- za organizacijsko delo: 13,00 EUR
- za vsebinsko delo: 10,00 EUR
- za opravljeno drugo prostovoljsko delo: 6,00 EUR.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo **največ 10% skupnih upravičenih stroškov** operacije.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev za t.i. splošne stroške (iz 6. točke 28. člena Uredbe CLLD) so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe (storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški pridobitve gradbene, projektne oz. tehnične dokumentacije, stroški svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja, arheološki nadzor ter nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški okviru izvedbe naložbe). **Stroški tovrstnih storitev lahko predstavljajo največ 10% upravičenih stroškov.** Ne glede na določbe 2. odstavka 59. člena Uredbe CLLD je datum začetka upravičenosti stroškov zunanjih izvajalcev iz 6. odstavka 28. člena Uredbe CLLD **1. januar 2014.**

Stroški koordinacije in vodenja operacije lahko predstavljajo **največ 10% skupnih upravičenih stroškov.**

Stroški promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko predstavljajo **največ 10% upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pri operaciji, ki vključuje **naložbe** v infrastrukturo, se upošteva 49. člen Uredbe CLLD.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna faza operacije zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški:**

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,

- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 2.000 eurov. Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 eurov, se lahko izvaja v treh fazah, pri čemer posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov.

3.3. Pogoji glede predloga operacije

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v dosego jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi operacij mora biti:

- jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
- opisan sistem upravljanja in način financiranja,
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
- narejena ekonomska in finančna analiza, ki kaže na to, da koristi projekta presegajo njegove stroške.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge.

3.4. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se lahko začne izvajati po vložitvi vloge za odobritev operacije na ARSKTRP. Operacija ne sme biti fizično dokončana ali v celoti izvedena pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

Skladno s 4. odstavkom 46. člena Uredbe CLLD je datum vložitve zadnjega zahtevka 30. junij 2023.

3.5. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji **ter kontrolo na kraju samem** kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže ciljev operacije**, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Upravičenci, ki prejmejo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020, morajo v skladu s 13. členom **Uredbe 808/2014/EU** ter Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja **iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020**, dostopnimi na spletni strani Programa razvoja podeželja, izpolniti tudi zahteve glede označevanja vira sofinanciranja.

Če upravičenec krši določbo 65. člena Uredbe CLLD na način, da označenosti ne zagotavlja v obdobju trajanja obveznosti označevanja, se izrečejo sankcije v naslednjih deležih:

- po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izreče opozorilo,
- po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi se upravičencu iz zadevne operacije iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« do odprave pomanjkljivosti zaustavijo izplačila.

4. POSEBNA PRAVILA ZA OPERACIJE, SOFINANCIRANE IZ EKSRP

4.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so LAS, fizične in pravne osebe. Če gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, so upravičenci do podpore LAS, skupina fizičnih ali skupina pravnih oseb, ki izvaja operacijo za skupno korist oziroma uporabo (glej točko 4.3.) Za skupino fizičnih in skupno pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov.

4.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Upravičeni so samo stroški, ki **so nastali po vložitvi vloge za odobritev operacije na ARSKTRP** in ki izpolnjujejo splošne pogoje za upravičene stroške (točka 3.2 tega javnega poziva).

Stroški določeni s Katalogom najvišjih priznanih vrednosti

Zgornje priznane vrednosti posameznih upravičenih stroškov so določene v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti. Če so stroški določeni v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti, upravičenec k vlogi priloži eno ponudbo. Za vse stroške, ki niso opredeljeni v Katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti ali v Katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, upravičenec k vlogi priloži tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, se uporablja za najvišje priznane vrednosti naslednjih kategorij stroškov:

- gradnja in vzdrževanje objektov z osnovno notranjo opremo objektov ter stroški nakupa dodatne opreme objektov, ki je samostojna funkcionalna celota, stroški ureditve cestne, vodovodne ter energetske infrastrukture ter stroški uredite gozdnih prometnic,
- stroški izgradnje naprav na kmetijskih zemljiščih,
- stroški nakupa kmetijskih zemljišč.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti:

- Pravilnik o katalogu in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16, 38/16, 73/17 in 31/19),
- Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16 in 31/19)

Upravičenec mora vlogi za odobritev operacije priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, razen kadar:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 EUR,
- gre za stroške dela osebja,
- gre za stroške prispevka v naravi,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik, kjer upravičenec priloži eno ponudbo.

Upravičenec mora vsem potencialnim ponudnikom poslati enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

Če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 EUR, lahko upravičenec priloži eno ponudbo oz. vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje, mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ponudba. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila, se predloži ob oddaji



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

zahtevka za izplačilo sredstev.

Najvišji dovoljeni znesek javne podpore za posamezno operacijo je 300.000 eurov.

4.3. Upravičena območja za izvajanje operacij

Operacija se lahko izvede samo na območju sledečih občin: Makole, Poljčane, Rače - Fram in Slovenska Bistrica.

4.4. Pogoji glede predloga operacije

Operacija mora biti skladna s cilji EKSRP, prispevati mora k uresničevanju ciljev, določenih v SLR (poglavje 9) in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Če gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 mora biti v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije utemeljena dodana vrednost operacije, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna ali integrirane operacije, da se tovrstna operacija izvaja v okviru tega javnega poziva.

4.5. Sprememba odobrene operacije

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, se lahko pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (ZKme-1). **Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.**

4.6. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenci, ki prejemajo tudi podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, morajo v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 67/18), izpolniti zahteve glede **označevanja vira sofinanciranja**.

5. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti se v primeru financiranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z Uredbo 640/2014/EU in zakonom, ki ureja kmetijstvo.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije oziroma podpisa pogodbe o sofinanciranju izbrane operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega

podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev in
- vpliv na območje LAS.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Merila za izbiro operacij so:

- splošna merila in
- specifična merila.

Vloge, ki gredo v postopek obravnave, se najprej presoja z vidika splošnih meril.

Splošna merila

Zap. št.	SPLOŠNA MERILA		Opombe:
1.	Prijava je v celoti izpolnjena in je na predpisanem obrazcu	DA/NE	Če ne, dopolniti
2.	Prijavi so priloženi vse v javnem pozivu zahtevane izjave in drugi dokumenti	DA/NE	Če ne, dopolniti
3.	Zaprošen znesek za sofinanciranje je v mejah, kot jih določa javni poziv	DA/NE	Če ne, dopolniti
4.	Prispevek v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč ne presega 10% skupnih upravičenih stroškov operacije, stroški nakupa zemljišč predstavljajo največ 10% skupnih upravičenih stroškov	DA/NE	Če ne, dopolniti
5.	Izvedba predlagane operacije je v skladu z veljavno zakonodajo in zanjo so izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno)	DA/NE	Če ne, dopolniti
6.	Prijava je prispela pravočasno in je pravilno označena ter zaprta	DA/NE	Če ne, zavrniti
7.	Prijavitelj izpolnjuje pogoje za upravičenca za sofinanciranje	DA/NE	Če ne, zavrniti
8.	Predlagana operacija se bo izvajala na območju LAS	DA/NE	Če ne, zavrniti
9.	Predlagana operacija prispeva k ciljem Strategije lokalnega razvoja LAS Dobro za nas v letih 2014-2020 ter ciljem EKSRP in ESRR	DA/NE	Če ne, zavrniti
10.	Operacija, predlagana za sofinanciranje, se še ni pričela izvajati	DA/NE	Če ne, zavrniti
11.	Predlagana operacija ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti	DA/NE	Če ne, zavrniti
12.	Upravičeni stroški predlagane operacije se ne financirajo iz drugih virov (prepoved dvojnega financiranja)	DA/NE	Če ne, zavrniti

Vloge, ki niso izločene na podlagi splošnih meril, se presoja z vidika specifičnih meril.

	Specifična merila	Možno število točk	Doseženo število točk
1.	Izvedljivost operacije		
1.1	Cilji so jasno opredeljeni, terminski načrt operacije realen, aktivnosti so izvedljive ter vodijo k doseganju konkretnih rezultatov	10	
1.2	Cilji so opredeljeni, terminski načrt ni dodelan, aktivnosti in rezultati so sicer navedeni, vendar ne zagotavljajo logičnega sosledja	5	
1.3	Cilji, terminski plan, aktivnosti in rezultati so naštet, vendar ne izkazujejo logičnega sosledja in posledično načrtovanih rezultatov	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	10	
2.	Teritorialna pokritost		
2.1	Rezultat operacije vpliva na območje vseh štirih občin	5	
2.2	Rezultat operacije vpliva na območje treh občin	4	
2.3	Rezultat operacije vpliva na območje dveh občin	3	
2.4	Rezultat operacije vpliva na območje ene občine	1	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	5	
3.	Partnerstvo		
3.1	Pri operaciji sodelujejo vsaj 4 partnerji (prijavitelj in najmanj 3 partnerji, različnih sektorjev, člani v vertikalni verigi)	10	
3.2	Pri operaciji sodelujejo 3 partnerji (prijavitelj in 2 partnerja, različnih sektorjev, člani v vertikalni verigi)	8	
3.3	Pri operaciji sodelujejo 2 ali več partnerjev (prijavitelj in najmanj 1 partner, iz največ 2 sektorjev, ni vertikalne verige)	5	
3.4	Operacija ne predvideva partnerstva	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	10	
4.	Ustvarjanje delovnih mest		
4.1	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto za polni delovni čas, za obdobje najmanj 3 let po zaključku operacije, tudi samozaposlitev	15	
4.2	Operacija zagotavlja ohranjanje obstoječega delovnega mesta	7	
4.3	Operacija ne predvideva novega delovnega mesta	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	15	
5.	Razvoj novih programov, produktov in storitev		
5.1	V okviru operacije bosta nastala vsaj 2 nova programa, produkta ali storitvi	15	
5.2	V okviru operacije bo nastal 1 nov program, produkt ali storitev	10	
5.3	Operacija ne predvideva novih programov, produktov ali storitev	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	15	
6.	Varstvo okolja in ohranjanje narave		
6.1	Načrtovane aktivnosti in rezultati neposredno izboljšujejo stanje varstva okolja, njegovo ohranjanje ali ohranjanje naravne dediščine	12	
6.2	Načrtovane aktivnosti in rezultati posredno vplivajo na varovanje okolja, njegovo ohranjanje ali ohranjanje naravne dediščine	6	
6.3	Iz načrtovanih aktivnosti in rezultatov ni razviden vpliv na varovanje okolja, njegovo ohranjanje ali ohranjanje naravne dediščine	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	12	
7.	Vključevanje ranljivih skupin		
7.1	Rezultati operacije so namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama (mladi, starejši, brezposelni, invalidi in druge ranljive skupine)	10	
7.2	Rezultati operacije so namenjeni eni ranljivi skupini (mladi, starejši, brezposelni, invalidi in druge ranljive skupine)	5	

7.3	Operacija ne vključuje ranljivih skupin, operacija za ranljive skupine ni relevantna	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	10	
8.	Usklajenost operacije s cilji SLR		
8.1	Operacija prispeva k doseganju štirih ali več ciljev in kazalnikov SLR	8	
8.2	Operacija prispeva k doseganju treh ciljev in kazalnikov SLR	4	
8.3	Operacija prispeva k doseganju dveh ciljev in kazalnikov SLR	2	
8.4	Operacija prispeva k doseganju enega cilja in kazalnika SLR	1	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	8	
9.	Zasledovanje horizontalnih ciljev EU		
9.1	Operacija zasleduje 4 horizontalne cilje EU	8	
9.2	Operacija zasleduje 3 horizontalne cilje EU	6	
9.3	Operacija zasleduje 2 horizontalne cilje EU	4	
9.4	Operacija zasleduje 1 horizontalne cilje EU	2	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	8	
10.	Trajnost operacije		
10.1	Rezultati operacije zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih operacij (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev,...)	7	
10.2	Rezultati operacije omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijski material,...)	5	
10.3	Operacija ne izkazuje trajnosti	0	
	Skupaj največ (točke se ne seštevajo)	7	
11.	TOČKE SKUPAJ	100	

Končna ocena posamezne operacije predstavlja seštevek povprečja vseh ocen specifičnih meril in je podlaga za razvrstitev na prednostni seznam operacij za sofinanciranje za posamični javni poziv. Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči, da se lahko sofinancira znaša je 55 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. Kadar več operacij pri ocenjevanju v skladu z specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- ✓ število točk pri kriteriju delovna mesta,
- ✓ število točk pri partnerstvu,
- ✓ število točk pri trajnosti,
- ✓ število točk pri teritorialni pokritosti.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

7. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vloga na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov vodilnega partnerja Razvojno informacijski center, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica **do 30. 11. 2020** ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom v pisarno vodilnega partnerja na naslovu Razvojno informacijski center, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica najkasneje **do 30. 11. 2020 do 12:00 ure**.

Vloga se vloga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. **Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnatih obliki.**

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **"Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS za leto 2020 (EKSRP)"**. Na kuverti je lahko namesto tega oprema ovojnice, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR). Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila priporočeno oddana na pošto do 30. 11. 2020 (do 23:59 ure). Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 30. 11. 2020 do 12:00 ure.

8. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE OPERACIJ

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osem koledarskih dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu vodilnega partnerja LAS. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira **Ocenjevalna komisija**, ki jo imenuje UO LAS.
- Vloge najprej pregledujejo z vidika splošnih meril za izbor operacij.
- Ocenjevalna komisija pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi komisija določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po pošti priporočeno na naslov Razvojno informacijski center, Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Ocenjevalna komisija pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.
- Vloge, ki so popolne nato **Ocenjevalna komisija** obravnava v skladu s specifičnimi merili za izbiro operacij in izdela tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.
- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo.
- **Upravni odbor LAS** na podlagi poročila Ocenjevalne komisije izbere ter potrdi operacije za financiranje.
- Upravni odbor LAS obvesti vlagatelje o odločitvi glede sofinanciranja predlagane operacije. Pri

- vsebinski obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
- Vlagatelji se lahko zoper odločitev Upravnega odbora LAS pritožijo v 15 dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči Skupščina LAS.
 - Ko je odločitev Upravnega odbora o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. LAS izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev **Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja**, ki o odločitvi obvesti LAS.
 - Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz EKSRP, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja z odločbo odloči o odobritvi ali zavrnitvi. V odločbi o odobritvi operacije se določi tudi višino sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

LAS pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upošteva določbe zakona, ki ureja splošni upravi postopek.

9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv,
- navodila za pripravo vloge,
- katalog najvišjih priznanih vrednosti za posamezno vrsto upravičenih stroškov,
- vlogo za prijavo operacije,
- vzorec pogodbe o sodelovanju med upravičencem (nosilcem operacije) in partnerjem,
- opremo ovojnice.

Vloga za prijavo operacije vsebuje:

- naziv operacije,
- kratek opis operacije,
- osnovne podatke o upravičencu in morebitnih partnerjih,
- opis operacije in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija) izvajanja operacije,
- cilje in kazalnike, ki jih zasleduje operacija,
- človeške vire in reference,
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovane operacije,
- finančni načrt oziroma zaprta finančna konstrukcija,
- dokazila o že prejetih javnih sredstvih,
- izjave upravičenca in morebitnih partnerjev,
- seznam obveznih prilog, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://www.lasdobrozas.si/javni-pozivi/>

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS in sicer:



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

-
- po telefonu: 02 620 22 70 ali 02 620 22 73, vsak delovnik med 9:00 in 13:00,
 - po elektronski pošti: las@ric-sb.si,
 - osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe sta: Mirjana Predikaka in Tomaž Repnik.

Slovenska Bistrica, 01. 08. 2020

mag. Branko Žnidar l.r.
predsednik LAS Dobro za nas